

### Deliberazione n. 04/25

**Oggetto: Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) E.R.S.U. Sassari 2025-2027. Approvazione**

L'anno duemilaventicinque in data 31 gennaio alle ore 9:30 è stato convocato il Consiglio di Amministrazione nelle persone:

		P	A
Daniele Maoddi	Presidente	X	
Eliana Fois	Consigliere	X	
Giovanni Luigi Testoni	Consigliere	X	
Eraldo Sanna Passino	Consigliere	X	
Pietro Mongiu	Consigliere	X	

Per il Collegio dei Revisori contabili, assistono:

Mario Graziano Marras	Presidente	X
Michele Raimondo Mura	Componente	X
Daniela Manca	Componente	X

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Svolge le funzioni di Segretario, il Direttore generale dell'Ente arch. Libero Meloni.

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**OGGETTO: Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) E.R.S.U. Sassari 2025-2027. Approvazione**

### Il Consiglio di Amministrazione

- VISTA** la L.R. n. 37/1987 che detta le norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna e istituisce gli Enti Regionali per il diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.) cui affida le azioni e misure volte a rendere effettivo tale diritto;
- VISTA** la L.R. n. 20/1995 che detta norme in tema di semplificazione e razionalizzazione dell'ordinamento degli Enti strumentali della Regione sarda;
- VISTA** la L.R. n. 31/1998 sulla disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione e degli Enti del comparto unico di contrattazione collettiva regionale e s.m.i.;
- VISTA** la L.R. n. 14 del 15 maggio 1995 avente ad oggetto "Indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli enti, istituti ed aziende regionali";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 13 del 23/02/2024 con il quale è stato prorogato fino al 28 settembre 2026 al dott. arch. Libero Meloni l'incarico di direttore generale dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario (da ora anche E.R.S.U.) di Sassari, a suo tempo conferito con il Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 66 del 29 settembre 2021;
- VISTI** i Decreti del Presidente della Regione Sardegna n. 1 del 5 gennaio 2024 e n. 2 del 8 gennaio 2024 con i quali si è provveduto alla costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente;
- VISTA** la Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 15 del 03/04/2024 concernente "Approvazione bilancio di previsione per competenza e cassa 2024 e competenza 2025 e 2026 e relativi allegati" divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di legge ai sensi della L.R. 14/1995;
- VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 65 del 19/12/2024 di "Autorizzazione esercizio provvisorio di bilancio per l'esercizio finanziario 2025 dal 01/01/2025 al 28/02/2025";
- VISTE** le Delibere della Giunta Regionale n. 54/16 del 30/12/2024 e n. 5/33 del 29/01/2025 con le quali è stato autorizzato il nullaosta all'esercizio provvisorio di bilancio per l'esercizio 2025 per complessivi 2 mesi dal 1 gennaio al 28 febbraio 2025;
- VISTO** l'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nel seguito PIAO, che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, sono tenute ad emanare entro il 31 gennaio di ogni anno;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81, recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO;
- VISTO** il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze n. 132 del 30 giugno 2022, con il quale sono stati definiti il contenuto e le modalità redazionali del PIAO;
- VISTO** Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'E.R.S.U. di Sassari 2024-2026 approvato con la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 21 del 23/04/2024;
- PREMESSO** che il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:
- gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
  - la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
  - gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;

- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno nonché la pianificazione delle attività, inclusa la misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni da parte degli utenti;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- le modalità di monitoraggio, con cadenza periodica, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

- CONSIDERATO** **che** per i soli enti locali, il termine ultimo per l'adozione del PIAO è fissato al 30.03.2025, a seguito del differimento al 28.02.2025 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2025/2027 disposto con decreto del Ministro dell'interno pubblicato nella G.U. n. 2/2025;  
**che** l'ente in intestazione è quindi chiamato a rispettare il termine del 31/01/2025 in assenza di slittamento dei termini per gli enti regionali;
- DATO ATTO** **che** il termine di adozione degli atti di aggiornamento del PIAO è strettamente legato al termine ultimo di approvazione del bilancio di previsione e che questo Ente in assenza di approvazione della legge di bilancio regionale, è materialmente impossibilitato all'approvazione del proprio bilancio di previsione 2025-2027;  
**che** stante quanto sopra pur in pendenza di approvazione del bilancio di previsione 2025 - 2027 appare necessario ed opportuno procedere all'aggiornamento del PIAO entro il termine del 31.01.2025;
- RITENUTO** quindi necessario aggiornare ed approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2025-2027, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrale e sostanziale, comprensivo dei seguenti atti di pianificazione e programmazione generale:
- SEZIONE 1. SCHEDE ANAGRAFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE
  - SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE
    - Sottosezione 2.1 Valore pubblico
    - Sottosezione 2.2 Performance
    - Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza
  - SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
    - Sottosezione 3.1 – Struttura organizzativa
    - Sottosezione 3.2 – Organizzazione del lavoro agile
    - Sottosezione 3.3 – Piano triennale delle azioni positive
    - Sottosezione 3.4 – Piano triennale dei fabbisogni del personale
    - Sottosezione 3.5 – Piano della formazione del personale
  - SEZIONE 4. MONITORAGGIO
- DATO ATTO** che la proposta del presente provvedimento è stata curata dal Direttore del Servizio Amministrativo Dott. Antonio Francesco Temussi e dal Servizio amministrativo stesso, in collaborazione con tutti gli altri Servizi e Settori coinvolti per materia e competenza;
- DATO ATTO** dell'assenza di conflitto di interessi da parte dei sottoscrittori del presente atto nonché di coloro che hanno preso parte al procedimento correlato al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- TENUTO CONTO** che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (d.lgs. 33/2013);
- ACQUISITO** il parere di legittimità reso dal Direttore Generale dell'ente ai sensi dell'art. 5 della Legge Regionale 15.05.1995 n. 14 attraverso la sottoscrizione del presente atto;

**delibera all'unanimità**

*per le motivazioni in premessa da intendersi qui integralmente richiamate*

- 1) Di aggiornare ed approvare il “Piano Integrato di Attività ed Organizzazione” (PIAO) dell'E.R.S.U. di Sassari per il triennio 2025-2027, allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale comprensivo dei seguenti atti di pianificazione e programmazione generale:
  - SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE
  - SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE
    - Sottosezione 2.1 Valore pubblico
    - Sottosezione 2.2 Performance
    - Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza
  - SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
    - Sottosezione 3.1 – Struttura organizzativa
    - Sottosezione 3.2 – Organizzazione del lavoro agile
    - Sottosezione 3.3 – Piano triennale delle azioni positive
    - Sottosezione 3.4 – Piano triennale dei fabbisogni del personale
    - Sottosezione 3.5 – Piano della formazione del personale
  - SEZIONE 4. MONITORAGGIO
- 2) Di dare atto che con l'approvazione dell'aggiornamento del PIAO 2024 - 2026 da parte di questo ente, si considerano assolti gli obblighi di approvazione previsti dalle normative vigenti che disciplinano i singoli Piani che in esso confluiscono.
- 3) Di dare atto che il presente piano è di durata triennale, con aggiornamento annuale. Lo stesso potrà essere aggiornato in corso d'esercizio anche a seguito di revisioni organizzative, programmatiche e procedurali nonché a seguito della modifica delle disposizioni normative e direttive nazionali e regionali in materia.
- 4) Di dare mandato al Dirigente del competente Servizio Amministrativo per la trasmissione del suddetto Piano al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite con la legge 6/08/2021 n. 113.
- 5) Di dare mandato al Dirigente del competente Servizio Amministrativo, per la pubblicazione della presente deliberazione con i relativi allegati, nel sito dell'Ente, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, onde assolvere agli obblighi di pubblicità e trasparenza a termini di legge.
- 6) Di dare mandato al Dirigente del Servizio Amministrativo, per assolvere agli adempimenti in materia di informativa alle organizzazioni sindacali di settore, attraverso la trasmissione alle stesse del PIAO oggetto della presente.

**Il Direttore Generale**

**Arch. Libero Meloni**

*(firmato digitalmente ai sensi D.lgs. 82/05)*

**Il Presidente**

**Dott. Daniele Maoddi**

*(firmato digitalmente ai sensi D.lgs. 82/05)*

*Visto per il parere di legittimità  
ex art..5 della L.R. 15.05.1995 n. 14  
Direttore Generale - Arch. Libero Meloni  
(firmato digitalmente ai sensi D.lgs. 82/05)*