



**Deliberazione n. 07/26**

Oggetto: **Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) E.R.S.U. Sassari 2026-2028.**

L'anno duemilaventisei in data 29 gennaio alle ore 16:00, in prosecuzione di seduta, è stato convocato il Consiglio di Amministrazione nelle persone:

	P	A
Daniele Maoddi	Presidente	X
Eliana Fois	Consigliere	X
Giovanni Luigi Testoni	Consigliere	X
Eraldo Sanna Passino	Consigliere	X
Pietro Mongiu	Consigliere	X

Per il Collegio dei Revisori contabili, assistono:

Pier Luigi Caria	Presidente	X
Andrea Interlandi	Componente	X
Francesco Ruju	Componente	X

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Svolge le funzioni di Segretario il Direttore generale f.f. Dott. Mauro Deidda.

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Oggetto: **Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) E.R.S.U. Sassari 2026-2028.**

### Il Consiglio di Amministrazione

- VISTA** la L.R. n. 37/1987 che detta le norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna e istituisce gli Enti Regionali per il diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.) cui affida le azioni e misure volte a rendere effettivo tale diritto;
- VISTA** la L.R. n. 20/1995 che detta norme in tema di semplificazione e razionalizzazione dell'ordinamento degli Enti strumentali della Regione sarda;
- VISTA** la L.R. 14/1995 avente ad oggetto "Indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli enti, istituti ed aziende regionali";
- VISTA** la L.R. n. 31/1998 sulla disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione e degli Enti del comparto unico di contrattazione collettiva regionale;
- VISTO** il D.lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;
- ATTESO** che dall'1/02/2025 è vacante la posizione di Direttore Generale dell'Ente e, pertanto, ai sensi dell'art. 30 comma 1 della L.R. n. 31/1998, come modificato dall'art. 28 comma 1 lett. a) della L.R. 22/11/2021 n. 17, in mancanza di designazione da parte dell'organo politico, le funzioni sono esercitate dal dirigente con la maggiore anzianità nelle funzioni di direttore di servizio della medesima direzione, nella specie il Dott. Mauro Deidda, fino all'individuazione del nuovo Direttore Generale;
- VISTI** Decreti del Presidente della Regione Sardegna n. 1 del 5 gennaio 2024 e n. 2 del 8 gennaio 2024 con i quali si è provveduto alla costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente;
- VISTA** la Deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'E.R.S.U. di Sassari n. 69 del 28.11.2025, concernente "Approvazione bilancio di previsione per competenza e cassa 2026 e competenza 2027 e 2028 e relativi allegati" divenuta esecutiva a seguito di nulla osta ai sensi della L.R. 15 maggio 1995, n. 14 e smi. rilasciato con Delibera di Giunta regionale n. 68/21 del 31. 12.2025;
- VISTO** l'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nel seguito PIAO, che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, sono tenute ad emanare entro il 31 gennaio di ogni anno; il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81, recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO;
- DATO ATTO** il Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze n. 132 del 30 giugno 2022, con il quale sono stati definiti il contenuto e le modalità redazionali del PIAO;
- PREMESSO** che il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:
- gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
  - la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
  - gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;
  - gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché' per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno nonché la pianificazione delle attività, inclusa la misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni da parte degli utenti;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
- le modalità di monitoraggio, con cadenza periodica, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

**PRESO ATTO** della Delibera n. 5 del 27/01/2026 con la quale il Consiglio di Amministrazione di Ersu Sassari su proposta del Presidente ha delineato gli Obiettivi strategici per l'anno 2026;

**RITENUTO** quindi necessario approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) dell'E.R.S.U. di Sassari per il triennio 2026-2028, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrale e sostanziale, comprensivo dei seguenti atti di pianificazione e programmazione generale:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

- Sottosezione 2.1 Valore pubblico
- Sottosezione 2.2 Performance
- Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza
  - o Sezione 2.3.1 Obiettivi strategici
  - o Sezione 2.3.2 Ruolo e compiti dei soggetti coinvolti
  - o Sezione 2.3.3. Analisi del contesto esterno e valutazione di impatto
  - o Sezione 2.3.4 Analisi del contesto interno
  - o Sezione 2.3.5 Programmazione dell'attuazione della trasparenza

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- Sottosezione 3.1 – Struttura organizzativa
- Sottosezione 3.2 – Organizzazione del lavoro agile
- Sottosezione 3.3 – Piano triennale delle azioni positive
- Sottosezione 3.4 – Piano triennale dei fabbisogni del personale
- Sottosezione 3.5 – Piano della formazione del personale
  - o Sezione 3.5.1. Rilevazione e analisi dei fabbisogni formativi
  - o Sezione 3.5.2. Lo stato di attuazione della formazione prevista nel PIAO 2025-2027
  - o Sezione 3.5.3. Macro-aree di intervento e percorsi formativi previsti nel 2026-2028

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

- Sottosezione 4.1 Il processo di monitoraggio e la misurazione degli obiettivi
  - o Sezione 4.1.1 I soggetti interessati
  - o Sezione 4.1.2 Monitoraggio del valore pubblico
  - o Sezione 4.1.3 Misurazione e valutazione della performance
  - o Sezione 4.1.4 Monitoraggio anticorruzione
  - o Sezione 4.1.5 Monitoraggio trasparenza
  - o Sezione 4.1.6 Monitoraggio azioni positive
  - o Sezione 4.1.7 Monitoraggio lavoro agile
  - o Sezione 4.1.8 Monitoraggio del Piano triennale del fabbisogno del personale
  - o Sezione 4.1.9 Monitoraggio del Piano della formazione del personale
  - o Sezione 4.1.10 Monitoraggio Appalti e Contratti

**DATO ATTO** che la proposta del presente provvedimento è stata curata dal Direttore del Servizio Amministrativo Dott. Antonio Francesco Temussi e dal Servizio amministrativo stesso, in collaborazione con tutti gli altri Servizi e Settori coinvolti per materia e competenza;

**DATO ATTO** dell'assenza di conflitto di interessi da parte dei sottoscrittori del presente atto nonché di coloro che hanno preso parte al procedimento correlato al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;



**VISTO** il Verbale n. 3 del 27/01/2026 del Collegio dei Revisori dei Conti che esprime parere favorevole specificamente riguardo la sezione 3 “Organizzazione e capitale Umano” sottosezione 3.4 “Piano Triennale del Fabbisogno di personale”;

**TENUTO CONTO** che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all’assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (d.lgs. 33/2013);

**ACQUISITO** il parere di legittimità reso dal Direttore Generale f.f. dell’ente ai sensi dell’art. 5 della Legge Regionale 15.05.1995 n. 14 attraverso la sottoscrizione del presente atto;

#### **delibera all’unanimità**

*per le motivazioni in premessa da intendersi qui integralmente richiamate*

1. Di approvare il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione* (P.I.A.O.) dell’E.R.S.U. di Sassari per il triennio 2026-2028, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrale e sostanziale, comprensivo dei seguenti atti di pianificazione e programmazione generale:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL’AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

- Sottosezione 2.1 Valore pubblico
- Sottosezione 2.2 Performance
- Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza
  - o Sezione 2.3.1 Obiettivi strategici
  - o Sezione 2.3.2 Ruolo e compiti dei soggetti coinvolti
  - o Sezione 2.3.3. Analisi del contesto esterno e valutazione di impatto
  - o Sezione 2.3.4 Analisi del contesto interno
  - o Sezione 2.3.5 Programmazione dell’attuazione della trasparenza

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- Sottosezione 3.1 – Struttura organizzativa
- Sottosezione 3.2 – Organizzazione del lavoro agile
- Sottosezione 3.3 – Piano triennale delle azioni positive
- Sottosezione 3.4 – Piano triennale dei fabbisogni del personale
- Sottosezione 3.5 – Piano della formazione del personale
  - o Sezione 3.5.1. Rilevazione e analisi dei fabbisogni formativi
  - o Sezione 3.5.2. Lo stato di attuazione della formazione prevista nel PIAO 2025-2027
  - o Sezione 3.5.3. Macro-aree di intervento e percorsi formativi previsti nel 2026-2028

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

- Sottosezione 4.1 Il processo di monitoraggio e la misurazione degli obiettivi
  - o Sezione 4.1.1 I soggetti interessati
  - o Sezione 4.1.2 Monitoraggio del valore pubblico
  - o Sezione 4.1.3 Misurazione e valutazione della performance
  - o Sezione 4.1.4 Monitoraggio anticorruzione
  - o Sezione 4.1.5 Monitoraggio trasparenza
  - o Sezione 4.1.6 Monitoraggio azioni positive
  - o Sezione 4.1.7 Monitoraggio lavoro agile
  - o Sezione 4.1.8 Monitoraggio del Piano triennale del fabbisogno del personale
  - o Sezione 4.1.9 Monitoraggio del Piano della formazione del personale
  - o Sezione 4.1.10 Monitoraggio Appalti e Contratti

2. Di dare atto che con l’approvazione del PIAO 2026 - 2028 da parte di questo ente, si considerano assolti gli obblighi di approvazione previsti dalle normative vigenti che disciplinano i singoli Piani che in esso confluiscono.
3. Di dare atto che il presente piano è di durata triennale, con aggiornamento annuale. Lo stesso potrà essere aggiornato in corso d’esercizio anche a seguito di revisioni organizzative, programmatiche e procedurali nonché a seguito della modifica delle disposizioni normative e direttive nazionali e regionali in materia.
4. Di dare mandato al Dirigente del competente Servizio Amministrativo:
  - a. per la trasmissione del suddetto Piano al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità



- dallo stesso definite con la legge 6/08/2021 n. 113;
- b. per la pubblicazione della presente deliberazione con i relativi allegati, nel sito dell'Ente, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", onde assolvere agli obblighi di pubblicità e trasparenza a termini di legge;
  - c. per assolvere agli adempimenti in materia di informativa alle organizzazioni sindacali di settore, attraverso la trasmissione alle stesse del PIAO oggetto della presente.

**Il Direttore Generale f.f.**

**Dott. Mauro Deidda**

(firmato digitalmente ai sensi D.lgs. 82/05)

**Il Presidente**

**Dott. Daniele Maoddi**

(firmato digitalmente ai sensi D.lgs. 82/05)

*Visto per il parere di legittimità  
ex art.. 5 L.R. 15.05.1995 n. 14*

*Direttore Generale f.f. Dott. Mauro Deidda  
(firmato digitalmente ai sensi D.lgs. 82/05)*