



Originale

DIREZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE N. 21 DEL 23/02/2024

OGGETTO

**ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL
TRIENNIO 2024/2026**

DIREZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE N. 21 DEL 23/02/2024

Oggetto: **ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL TRIENNIO 2024/2026**

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la L.R. n. 37/1987 che detta le norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna e istituisce gli Enti Regionali per il diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.) cui affida le azioni e misure volte a rendere effettivo tale diritto;
- VISTA** la L.R. n. 20/1995 che detta norme in tema di semplificazione e razionalizzazione dell'ordinamento degli Enti strumentali della Regione sarda;
- VISTA** la L.R. n. 31/1998 sulla disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione e degli Enti del comparto unico di contrattazione collettiva regionale;
- VISTO** il D.lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 0000066 protocollo n. 0022626 del 29/09/2021 con il quale sono state conferite al dott. arch. Libero Meloni le funzioni di direzione generale dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario (da ora anche E.R.S.U.) di Sassari fino alla scadenza dei novanta giorni successivi alla data di insediamento del nuovo consiglio di amministrazione del medesimo Ente;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Sassari n. 8 del 22/03/2023 "Approvazione bilancio di previsione finanziario per competenza e cassa 2023 e di competenza 2023-2025", divenuta esecutiva a seguito del nullaosta rilasciato dalla Giunta Regionale con delibera n. 15/28 del 20 aprile 2023, ai sensi della L.R. n. 14/95 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che l'Ente dal 01.01.2024 opera in gestione provvisoria del Bilancio sugli stanziamenti dell'esercizio 2024 approvati con la delibera suddetta;
- DATO ATTO** che con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 1/2024 rettificato con DPR n. 2/2024 è stato costituito il Consiglio di Amministrazione dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione presidenziale d'urgenza dell'E.R.S.U. di Sassari n. 1 del 12/01/2024, con la quale si autorizza l'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2024 dal 12/01/2024 al 30/04/2024 e comunque per il tempo strettamente necessario alla esecutività ai sensi di legge, del bilancio di previsione 2024-2026, inviata al controllo degli organi competenti;
- VISTA** la Delibera di Giunta n. 2/45 del 18/01/2024 che autorizza l'esercizio provvisorio del bilancio per l'anno finanziario 2024 limitatamente al periodo di un mese, dal 1° gennaio al 31 gennaio 2024;
- VISTA** la nota Ersu prot. n. 588 del 1.02.2024 con la quale l'Ente ha reiterato la richiesta, all'Assessorato competente, di autorizzazione dell'esercizio provvisorio sino al 30/04/2024;
- VISTA** la nota dell'Assessorato della programmazione/Direzione generale dei Servizi Finanziari ns prot. n. 876 del 02/02/2024 con la quale viene comunicato il mancato accoglimento della richiesta di proroga dell'esercizio provvisorio;
- RILEVATO** che stante quanto sopra è consentita la gestione provvisoria, nei limiti corrispondenti agli stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato;

- VISTO** l'articolo 37, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) il quale prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- VISTO** l'allegato I.5 del D.lgs. n. 36/2023 denominato "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo " in particolare gli artt. 6 e 7 che definiscono contenuti, modalità di redazione, aggiornamento e modifica della programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi;
- DATO ATTO** che, con nota del Direttore Generale prot. 581 del 01/02/2024, si è proceduto ad effettuare una ricognizione presso i Servizi e Settori dell'Ente relativamente alla redazione del relativo Programma triennale e che sulla base dei riscontri ricevuti si è proceduto alla elaborazione dello stesso;
- VISTO** lo schema del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- RITENUTO** di dover adottare, il Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026, redatto sulla base dello schema-tipo contenuto nell'allegato I.5 al D.lgs. n. 36/2023;
- CONSIDERATO** che l'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 dispone che i programmi triennali siano pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa da intendersi qui integralmente richiamate

1. Di adottare, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 36/2023, il "Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi per il triennio 2024/2026" allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che il "Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi per il triennio 2024/2026" sarà pubblicato sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023.
3. Di demandare ad apposita Deliberazione dell'Organo politico la definitiva approvazione del suddetto programma.
4. Di trasmettere la presente determinazione al Presidente dell'Ente.

Il Direttore Generale

Arch. Libero Meloni

(firmato digitalmente ai sensi D.lgs 82/05)

Direzione Generale
Funzionario Dott.ssa M.E. Soddu
Ass. Amm. N. Calaresu



Atto in Originale

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
Ente Regionale per Il Diritto allo Studio Universitario di Sassari - Direzione Generale**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	454,507.77	1,614,200.96	1,261,700.96	3,330,409.69
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	454,507.77	1,614,200.96	1,261,700.96	3,330,409.69

Il referente del programma

Meloni Libero

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun acquisto di cui alla scheda H il cui dettaglio per tipologia di risorsa è richiesto dal sistema (software) e reso disponibile in banca dati ma non

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente Regionale per Il Diritto allo Studio Universitario di Sassari - Direzione Generale

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	RUP (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA		Denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)			
F80000880908202400001	2024		1		No	ITG2D	Forniture		Fornitura energia elettrica e servizi connessi	1	Deidda Mauro	12	Si	107.500,00	322.500,00	0,00	0,00	430.000,00	0,00				
S80000880908202300002	2024		1		No	ITG2D	Servizi	55510000-8	Servizio di ristorazione presso la sede di Alghero	1	Deidda Mauro	42	Si	46.518,48	205.693,61	205.693,61	335.865,81	793.771,51	0,00				
S80000880908202200004	2024		1		No	ITG2D	Servizi	98310000-9	Servizio di noleggio - lavaggio abiti da lavoro mensa e lavaggio biancheria residenze universitarie	1	Deidda Mauro	54	Si	15.489,29	66.007,35	66.007,35	179.762,22	327.266,21	0,00				
F80000880908202300002	2025		1		No	ITG2D	Forniture	09135100-5	Fornitura carburante extra rete e gasolio da riscaldamento	2	Deidda Mauro	24	Si	30.000,00	120.000,00	90.000,00	0,00	240.000,00	0,00				
S80000880908202300001	2025		1		No	ITG2D	Servizi	98341120-2	Servizio di portierato per le residenze dell'Ente	2	Deidda Mauro	36	No	255.000,00	900.000,00	900.000,00	645.000,00	2.700.000,00	0,00				
														454.507,77 (13)	1.614.200,96 (13)	1.261.700,96 (13)	1.160.628,03 (13)	4.491.037,72 (13)	0,00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del RUP
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Riportare, se noti, il Codice AUSA e la Denominazione della Centrale di Committenza, del Soggetto Aggregatore o di altra Stazione Appaltante qualificata alla quale si intende delegare la procedura di affidamento o al cui Accordo quadro o convenzione si farà ricorso
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Meloni Libero

Tabella H.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella H.1bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella H.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella H.2bis

- 1. no
- 2. si
- 3. sì, CUI non ancora attribuito
- 4. sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Ente Regionale per Il Diritto allo Studio Universitario di Sassari - Direzione Generale**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S80000880908202300003		Servizio di ristorazione presso la sede di Olbia	340,320.00	1	Intervento non attuato per mutate esigenze

Il referente del programma

Meloni Libero

Note

(1) breve descrizione dei motivi