

Approvato con determinazione del Direttore generale n. 8 del 14.01.2022

Procedura selettiva per la progressione tra le categorie riservata al personale di ruolo dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.) di Sassari - Avviso di selezione interna per titoli e colloquio per n. 1 posto del livello economico iniziale della categoria D, area tecnica.

IL DIRETTORE GENERALE DELL'ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO (E.R.S.U.) DI SASSARI

- VISTA** la Legge della Regione Sardegna n. 37/1987 che detta le norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle università della Regione Sardegna e istituisce gli Enti Regionali per il diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.) cui affida le azioni e misure volte a rendere effettivo tale diritto;
- VISTA** la Legge della Regione Sardegna n. 31/1998, come successivamente integrata e modificata, recante la disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione sarda e degli enti, agenzie, aziende ed istituti regionali strumentali che costituiscono il "sistema Regione" e in particolare gli artt. 52 e seguenti in tema di accesso al lavoro;
- VISTO** il Piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 approvato con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 48/20 del 20/11/2020, divenuta esecutiva all'esito del prescritto controllo di legittimità e di merito di cui alla L.R. Sardegna n. 14/1995;

RENDE NOTO

Art. 1 (Posti messi a selezione)

È indetta una selezione interna, per titoli ed esame, per un contingente di n. 1 posto del livello economico iniziale categoria D, area tecnica, dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Sassari (da ora anche "E.R.S.U. di Sassari"). Tale contingente è pari al 20% del fabbisogno definito per la categoria D a norma dell'art. 1, comma 4, della L.R. n. 18/2017.

La selezione è riservata ai dipendenti assunti a tempo indeterminato in ruolo dell'E.R.S.U. di Sassari in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 2.

Art. 2 (Requisiti di ammissione)

I candidati cui è riservata la selezione, devono possedere, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e a pena di esclusione, i seguenti requisiti che dovranno essere dichiarati nella domanda:

- essere stati assunti tramite pubblico concorso;
- essere dipendenti di ruolo dell'E.R.S.U. di Sassari e aver prestato servizio nell'Ente per almeno tre anni ai sensi dell'art. 56 L.R. 31/1998;
- essere inquadrati nella categoria C;
- essere in possesso di uno dei titoli di studio di seguito elencati rilasciati da Università statali e non statali accreditate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca o, in alternativa, possesso di titolo di studio equipollente o equiparato ad uno di quelli di seguito elencati in base alla vigente normativa:
 - diploma di laurea (vecchio ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999) in: Informatica o in Scienze dell'informazione o in Ingegneria informatica;
 - laurea specialistica (D.M. n. 509/1999) appartenente ad una delle seguenti classi: 23/S Informatica, 35/S Ingegneria informatica, 100/S Tecniche e metodi per la società dell'informazione;

Approvato con determinazione del Direttore generale n. 8 del 14.01.2022

- laurea magistrale (D.M. n. 270/2004) appartenente ad una delle seguenti classi: LM-18 Informatica, LM-66 Sicurezza informatica, LM-32 Ingegneria informatica, LM -91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione;
- laurea "triennale" (D.M. n. 509/1999) appartenente ad una delle seguenti classi: 09 Ingegneria dell'informazione, 26 Scienze e tecnologie informatiche;
- laurea di primo livello (D.M. n. 270/2004 "triennale") (L) appartenente ad una delle seguenti classi: L-8 Ingegneria dell'informazione, L-31 Scienze e tecnologie informatiche;

Per effetto dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs n. 165/2001, i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero saranno ammessi alla selezione solo in caso di riconoscimento della equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente avviso.

Art. 3 (Termini e modalità di presentazione della domanda)

La domanda di partecipazione alla selezione deve pervenire all'E.R.S.U. di Sassari a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio del **14/02/2022** con la seguente modalità:

posta elettronica certificata (PEC) inviata alla casella PEC affarigenerali@pec.ersusassari.it. Il sistema informatico restituisce ricevuta di consegna attestante l'avvenuta ricezione della comunicazione sul sistema ed invia inoltre al mittente il numero di protocollo.

La P.E.C. deve riportare nell'oggetto la dicitura "*Selezione interna n. 1 funzionario tecnico categoria D*".

In caso di invio multiplo si terrà conto esclusivamente dell'ultima PEC inviata, purché pervenuta entro il termine perentorio sopra indicato per la presentazione delle domande di partecipazione. Ai fini della scadenza dei termini fa fede la data e l'ora di consegna della domanda che risulta nello stato "avvenuta consegna" del sistema informatico dell'Ente. È onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda da parte dell'E.R.S.U. attraverso la notifica della ricevuta di consegna.

L'E.R.S.U. di Sassari non risponde in alcun modo del mancato recapito della PEC determinato da qualsiasi causa non imputabile allo stesso E.R.S.U. di Sassari, compreso il superamento della dimensione massima del messaggio consentita dal concessionario del servizio di PEC del candidato mittente, nonché da fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La trasmissione entro il termine stabilito è comprovata dalle risultanze del sistema di posta elettronica certificata.

La domanda di partecipazione e gli allegati di cui al successivo art. 4 devono pervenire in formato PDF non modificabile e, a pena di esclusione, essere debitamente datati e sottoscritti con firma digitale o firma elettronica qualificata, valida ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera a), del D.Lgs n. 82/2005, o con firma autografa e, in tale ultimo caso, scansionati e corredati di copia di documento di identità in corso di validità.

Tenuto conto dell'emergenza sanitaria in atto Covid – 19 non sono ammissibili domande di partecipazione trasmesse con modalità diverse dalla posta elettronica certificata, così come non sono considerate ammissibili domande di partecipazione pervenute ad indirizzi PEC diversi da quello indicato.

Art. 4 (Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda di partecipazione ed allegati)

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta conformemente al modello allegato al presente avviso (allegato A), i candidati devono obbligatoriamente dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio, quanto segue:

- il cognome, nome e codice fiscale;
- la data e luogo di nascita;
- la residenza anagrafica;
- di essere stati assunti tramite concorso pubblico;
- di essere dipendenti di ruolo dell'E.R.S.U. di Sassari e aver prestato servizio per almeno tre anni ai sensi dell'art. 56 L.R. 31/1998;

Approvato con determinazione del Direttore generale n. 8 del 14.01.2022

- di essere inquadrati nella categoria C;
- il possesso di uno dei titoli di studio indicati dal precedente art. 2 del presente avviso con l'indicazione della denominazione, della data in cui è stato conseguito, dell'istituzione che lo ha rilasciato e [N.B.: i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno indicare in modo completo gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione del titolo posseduto a quello richiesto e precisare l'autorità che lo ha emesso ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs n. 165/2001];
- l'eventuale condizione invalidante ai sensi della L. n. 104/1992, al fine di richiedere i tempi aggiuntivi o gli ausili necessari per l'espletamento del colloquio. Sarà cura del candidato corredare la domanda di partecipazione alla selezione con la certificazione rilasciata dal S.S.N. o da strutture accreditate dallo stesso, attestante la condizione di disabilità e la necessità di usufruire di ausili e/o di tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'E.R.S.U. di Sassari di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

Inoltre, il candidato, nella stessa domanda di partecipazione, deve parimenti obbligatoriamente dichiarare:

- fatte salve le diverse modalità di notifica o comunicazione stabilite nel presente avviso, l'indirizzo PEC a cui è autorizzato l'invio da parte dell'E.R.S.U. di Sassari di eventuali comunicazioni inerenti la presente selezione *con piena efficacia a garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi*;
- di aver preso visione del contenuto del presente avviso di selezione ed in particolare delle modalità di comunicazione ai candidati e di accettare, altresì, tutte le disposizioni in esso contenute;
- di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi del Capo III – Diritti dell'interessato del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR) e di autorizzare il trattamento dei dati personali forniti ai fini della presente procedura.

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere inoltre obbligatoriamente allegato l'elenco dei titoli valutabili, reso in forma di autocertificazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritto dal candidato con firma autografa o digitale o elettronica qualificata, valida ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera a), del D.Lgs n. 82/2005, e formato utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso (allegato B). Le informazioni dovranno essere rese in forma chiara e dovranno essere complete di tutti gli elementi per consentire una corretta valutazione dei titoli e l'attribuzione del previsto punteggio. Non saranno valutati titoli non contenuti nella suddetta autocertificazione.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità e della decadenza dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera.

Non sono ammesse integrazioni e/o modifiche alla domanda già inviata. Pertanto, ove necessario, il candidato - entro il termine perentorio per la presentazione delle domande di partecipazione - deve inviare una nuova domanda con i relativi allegati, in sostituzione della precedente.

Art. 5 (Ammissione ed esclusione dei candidati e comunicazioni)

Con determinazione del servizio Amministrativo della Direzione generale, l'E.R.S.U. di Sassari provvederà ad ammettere alla selezione i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti *sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda e degli allegati*.

Costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- la trasmissione e consegna della domanda oltre il termine stabilito dall'art. 3 del presente avviso;
- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate all'art. 3 del presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda;

Approvato con determinazione del Direttore generale n. 8 del 14.01.2022

- in caso di sottoscrizione non digitale, la mancata presentazione della fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- la mancanza di dichiarazioni relative al possesso di requisiti di partecipazione richiesti a pena di esclusione all'art. 2 del presente avviso.

Ai candidati esclusi verrà comunicata l'esclusione a mezzo posta elettronica certificata, con l'indicazione della motivazione che ha determinato tale esclusione dalla selezione.

La ammissione alla selezione non costituisce comunque garanzia della regolarità della domanda di partecipazione, né sana le irregolarità della domanda stessa. L'ammissione alla prova è infatti disposta con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti di accesso prescritti o per irregolarità insanabili, può dunque essere motivatamente disposta in qualsiasi momento.

Le determinazioni relative all'ammissione alla procedura selettiva e all'esito della stessa, alle date, orari e sede di svolgimento del colloquio di cui all'art. 8 del presente avviso, agli esiti della selezione nonché ogni altra informazione relativa alla procedura saranno rese note, con comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale www.ersusassari.it nell'apposita sezione albo pretorio on line > concorsi e selezioni > *Selezione interna n. 1 funzionario tecnico categoria D*.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, ove non diversamente previsto, hanno valore di notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione.

Si precisa che, ai fini della massima trasparenza, sul sito internet istituzionale saranno pubblicati gli elenchi nominativi dei candidati e il punteggio riportato per i titoli e il colloquio.

Art. 6 (Commissione di valutazione e svolgimento della selezione)

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, con atto del Direttore generale dell'E.R.S.U. di Sassari, nel rispetto delle norme di garanzia delle pari opportunità, verrà nominata una Commissione di valutazione cui competerà:

- la definizione dei tempi e del termine entro cui avrà luogo la selezione;
- ove necessario, la precisazione dei criteri per la valutazione dei titoli;
- la definizione dei contenuti del colloquio, delle modalità di svolgimento;
- la valutazione dei titoli e del colloquio;
- la redazione della graduatoria.

La Commissione è composta da tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente, scelti tra i dirigenti e funzionari del Sistema regione ed eventuali esperti esterni di provata qualificazione nelle discipline indicate dall'avviso. Almeno un terzo dei componenti delle Commissioni è riservato ad uno dei due sessi, salvo motivata impossibilità.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente dell'E.R.S.U. di Sassari la cui nomina è effettuata dal Direttore generale all'atto della nomina della Commissione.

All'atto dell'insediamento e preliminarmente a qualsiasi altra operazione o decisione, i singoli componenti della Commissione prendono visione dell'elenco dei candidati e, dopo averlo verificato, devono formalmente dichiarare e sottoscrivere che non si trovano in alcuna delle condizioni di incompatibilità tra essi e i candidati ai sensi e in applicazione per trasposizione dei principi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, né che si trovano in alcuna delle condizioni che vietano lo svolgimento delle funzioni di componente la Commissione.

Nella seduta di insediamento la Commissione stabilisce il termine per la conclusione del procedimento selettivo, le modalità e i tempi con cui saranno effettuati la valutazione dei titoli e la prova d'esame di cui all'art. 8 del presente avviso.

Approvato con determinazione del Direttore generale n. 8 del 14.01.2022

La selezione, per titoli ed esame, viene espletata mediante una prova consistente in un colloquio volto ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare ed applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti nelle materie stabilite dal successivo art. 8 del presente avviso

La Commissione esaminatrice dispone di punti 100 per la valutazione dei titoli e della prova d'esame così suddivisi:

- possesso titoli - massimo 40 punti,
- colloquio - massimo 60 punti.

Le operazioni, attività e decisioni della Commissione sono formalizzate in appositi verbali, redatti dal segretario, che dovranno essere predisposti per ciascuna seduta. I verbali dovranno essere sottoscritti da tutti i componenti la Commissione e dal segretario.

Art. 7 (Valutazione dei titoli)

La Commissione, prima del colloquio, procede all'esame del modello Allegato B (elenco titoli valutabili), presentato dai candidati e alla valutazione dei titoli ivi dichiarati sulla base dei criteri indicati a seguire.

I titoli valutabili sono classificati in titoli di carriera, titoli di studio e idoneità conseguite in altre procedure selettive per l'inquadramento nella categoria D o equivalente e sono esclusivamente quelli descritti nei successivi paragrafi A, B e C.

Per la valutazione dei titoli dichiarati la Commissione dispone complessivamente di un massimo di 40 punti ripartiti come esposto a seguire.

A. Titoli di carriera (punteggio massimo attribuibile: 29)

È valutata come segue l'anzianità di servizio *ulteriore rispetto a quella richiesta come requisito di partecipazione*:

- per ogni anno o frazione non inferiore a 6 mesi di servizio nella categoria C - punti 1 per un massimo di 24 punti;
- per ogni anno o frazione non inferiore a 6 mesi di servizio in altra categoria/qualifica/fascia - punti 0,50, per un massimo di 5 punti

B. Titoli di studio (punteggio massimo attribuibile: 9)

Sono valutati i seguenti titoli di studio posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione:

- laurea di primo livello o triennale (L) conseguita ai sensi del D.M. n. 509/1999 o del D.M. n. 270/2004 con il voto superiore a 105/110 – 1 punto
- diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999 o laurea specialistica o magistrale conseguite ai sensi del D.M. n. 509/1999 e del D.M. n. 270/2004 – 2 punti + 1 ulteriore punto per il voto superiore a 105/110, per un punteggio complessivo non superiore a 3 punti;
- ulteriore laurea conseguita secondo l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999 (DL), o laurea magistrale (LM) o laurea specialistica (LS) o laurea triennale conseguite ai sensi del D.M. n. 509/1999 e del D.M. n. 270/2004: 1 punto per titolo per un massimo di 2 punti;
- dottorato di ricerca o diploma di specializzazione *post lauream* o abilitazione professionale *post lauream*: 0,75 punti per titolo per un massimo di 2,25 punti;
- master universitario di secondo livello: 0,50 punti per titolo per un massimo di 1 punto;
- master universitario di primo livello: 0,25 punti per titolo per un massimo di 0,75 punti.

Con riguardo ai titoli di cui alle precedenti lettere a. e b. si precisa che non può essere attribuito alcun punteggio al titolo inferiore se questo risulta parte integrante del corso di studi per conseguire quello superiore e pertanto, in caso di possesso di laurea triennale o di primo livello (L) unitamente a coerente laurea specialistica o magistrale (LS o LM) verrà valutato solo il titolo superiore in quanto maggiormente favorevole al candidato.

Approvato con determinazione del Direttore generale n. 8 del 14.01.2022

C. Idoneità conseguita in altre procedure selettive per l'inquadramento nella categoria D o equivalente (punteggio massimo attribuibile: 2)

È valutata l'idoneità conseguita in altre procedure selettive nella categoria D o equivalenti - punti 1 per singola idoneità per un massimo di 2 punti.

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione e per la verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. In mancanza di tali informazioni la Commissione esaminatrice non valuta il titolo.

Art.8 (Colloquio)

Il colloquio individuale è diretto ad accertare il possesso delle competenze professionali necessarie per lo svolgimento delle mansioni richieste per la categoria D di area tecnica, valutare le esperienze di servizio maturate rispetto all'ambito funzionale oggetto della presente procedura e le attitudini personali.

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone complessivamente di un massimo di 60 punti.

La Commissione, immediatamente prima del colloquio, predetermina i quesiti da porre ai candidati.

Con riferimento alle competenze professionali, la Commissione procederà alla verifica della conoscenza di base delle seguenti materie:

- disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione Sardegna e norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna;
- nozioni di base in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
- decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- sicurezza informatica (minacce, gestione del rischio, normativa) che copre la parte legata ai datacenter, alle reti e agli aspetti tecnologici di gestione sistemistica;
- cloud computing e fondamenti di produzione del software (metodologie, linguaggi, ciclo di vita e processi), infrastruttura tecnologica informatica (client, server, dispositivi, rete) ed architetture tecniche (standard, interoperabilità, scalabilità, SOA, API e micro servizi) che copre la parte legata alle tecnologie cloud e agli aspetti dei sistemi informativi con particolare riguardo alla definizione delle architetture e dei modelli di implementazione;
- conservazione a norma dei documenti digitali, tecniche e metodi di dematerializzazione e digitalizzazione dei processi;
- gestione di basi di dati (DBMS)
- codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

Il colloquio interdisciplinare è superato se il candidato ottiene il voto di almeno 42/60. I candidati che non raggiungono il punteggio minimo sono esclusi dalla graduatoria.

I criteri per la valutazione del colloquio interdisciplinare tengono conto:

- a. del grado di conoscenza della materia (punteggio attribuibile da 0 a 20);
- b. della capacità di sintesi, chiarezza espositiva, proprietà terminologica, uso corretto della lingua italiana (punteggio attribuibile da 0 a 20);
- c. dell'orientamento alla soluzione dei problemi (punteggio attribuibile da 0 a 20).

L'E.R.S.U. di Sassari si riserva la facoltà, anche ai sensi dell'art. 87 del D.L. n. 18/2020, di svolgere il colloquio a distanza in modalità telematica.

In particolare, le date, gli orari, la modalità e la sede di svolgimento del colloquio saranno resi noti ai candidati con almeno venti giorni di anticipo rispetto allo svolgimento del colloquio stesso, con le modalità indicate all'art. 5 del

Approvato con determinazione del Direttore generale n. 8 del 14.01.2022

presente avviso ovvero con comunicazione pubblicata sul sito internet istituzionale www.ersusassari.it nell'apposita sezione albo pretorio on line > concorsi e selezioni > *Selezione interna n. 1 funzionario tecnico categoria C.*

Contestualmente alla convocazione per il colloquio saranno inoltre rese note le prescrizioni necessarie ad assicurare le misure di distanziamento e di protezione individuale riguardanti l'accesso dei candidati nei locali dell'E.R.S.U. di Sassari e la gestione dei colloqui nel rispetto delle più recenti disposizioni in materia di contrasto del rischio epidemiologico da Covid-19.

La mancata presentazione nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nella comunicazione di cui sopra, costituisce rinuncia alla progressione.

I candidati devono presentarsi nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti per il colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento; prima dell'inizio dei colloqui, la Commissione procede alla identificazione.

Art. 9 (Graduatoria)

La graduatoria di merito verrà definita dalla Commissione secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo finale, espresso in centesimi, conseguito dai candidati, determinato dalla somma del punteggio attribuito per i titoli e del punteggio attribuito per il colloquio.

A parità di punteggio complessivo finale ha titolo di precedenza il candidato con l'effettiva maggiore anzianità di servizio nella categoria C e in caso di ulteriore parità costituisce titolo di precedenza in graduatoria la maggiore età.

La graduatoria è approvata con determinazione del Direttore generale dell'E.R.S.U. di Sassari e pubblicata sul sito internet istituzionale www.ersusassari.it, nell'apposita sezione albo pretorio on line > concorsi e selezioni > *Selezione interna n. 1 funzionario tecnico categoria D.* Tale pubblicazione sarà valida quale notifica agli interessati per tutti gli effetti.

L'E.R.S.U. di Sassari provvede d'ufficio, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a verificare, dopo lo svolgimento della procedura e limitatamente ai candidati che hanno superato la selezione, il possesso dei requisiti generali di ammissione dichiarati nella domanda di partecipazione e dei titoli soggetti a valutazione. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato, oltre a risponderne ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è escluso dalla procedura e dichiarato decaduto dalla graduatoria.

La graduatoria generale di merito rimane efficace secondo le disposizioni vigenti al momento dell'approvazione della graduatoria stessa o di eventuali successivi provvedimenti di rettifica e sarà utilizzabile soltanto per la copertura di eventuali posti che si renderanno disponibili in base agli aggiornamenti annuali del Piano del fabbisogno del personale.

Art.10 (Costituzione del rapporto di lavoro)

Il rapporto di lavoro con il vincitore della selezione è costituito con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il trattamento economico e le mansioni da svolgere sono quelle stabilite per la categoria D dal vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro per il personale dipendente non dirigente della amministrazione regionale e degli enti e agenzie del comparto unico di contrattazione collettiva della Regione Sardegna.

Art. 11 (Norme finali e di rinvio)

L'E.R.S.U. di Sassari si riserva di invitare, se ritenuto necessario, i candidati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati e procederà ad effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Approvato con determinazione del Direttore generale n. 8 del 14.01.2022

L'E.R.S.U. di Sassari si riserva comunque la facoltà insindacabile:

- di revocare o sospendere la presente procedura o di prorogare il termine per la presentazione delle domande;
- di non procedere ad alcun inquadramento nella categoria D, qualora dall'esame dei titoli e/o dall'esito dei colloqui non si rilevi la professionalità, la preparazione, la motivazione e/o le competenze necessarie per l'assolvimento delle funzioni afferenti alla posizione da ricoprire.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 nei limiti e nei termini stabiliti dalla vigente normativa; l'accesso agli atti può comunque essere differito al termine del procedimento stesso.

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere prodotto ricorso giurisdizionale al TAR Sardegna, entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica o piena conoscenza dell'atto che il candidato abbia interesse ad impugnare.

Eventuali chiarimenti relativi alla procedura di selezione potranno essere richiesti a mezzo posta elettronica inviata all'indirizzo affarigenerali@ersusassari.it o all'indirizzo PEC affarigenerali@pec.ersusassari.it.

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai/dalle candidati/e sono raccolti presso la Direzione generale dell'E.R.S.U. di Sassari e trattati per le finalità di cui all'informativa allegata al presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e regionali.

Il presente avviso con i relativi allegati è pubblicato integralmente nel sito istituzionale dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Sassari nell'apposita sezione albo pretorio > concorsi e selezioni > *Selezione interna n. 1 funzionario tecnico categoria D*.

Allegati:

- Allegato A - modello di domanda di partecipazione;
- Allegato B - elenco dei titoli valutabili;
- Informativa ai sensi del Capo III del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR).

IL DIRETTORE GENERALE

Arch. Libero Meloni

(documento firmato digitalmente a norma del D.Lgs n. 82/2005)