

00-02-00 - Direzione Generale

00-02-01 - Servizio Amministrativo

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA DITTA IMMAGINARE SNC DELLA FORNITURA DI ADESIVI OPACIZZANTI CON I LOGHI ISTITUZIONALI PER LE VETRATE ESTERNE DEL SETTORE “DIRITTO ALLO STUDIO”, OLTRE TARGHE IN PLEXIGLASS PER ESTERNI E PER INTERNI (CIG B64727D601).

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**VISTA** la L.R. n. 37/1987 che detta le norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna e istituisce gli Enti Regionali per il diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.) cui affida le azioni e misure volte a rendere effettivo tale diritto;

**VISTA** la L.R. n. 20/1995 che detta norme in tema di semplificazione e razionalizzazione dell'ordinamento degli Enti strumentali della Regione sarda;

**VISTA** la L.R. n. 31/1998 sulla disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione e degli Enti del comparto unico di contrattazione collettiva regionale;

**VISTO** il D.Lgs n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;

**VISTA** la deliberazione d'urgenza del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario (da ora anche “E.R.S.U.”) di Sassari n. 6 del 27/09/2021 con la quale sono state attribuite al dott. Antonio Francesco Temussi le funzioni di direttore del servizio amministrativo della direzione generale per un quinquennio con effetto dal 01/10/2021;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 161 del 17/12/2024 con la quale, in attuazione del PIAO di E.R.S.U. Sassari 2024-26 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 23/04/2024 e successivo parere favorevole da parte della Regione Autonoma della Sardegna, è stato acquisito in ruolo a tempo

- pieno e indeterminato il Dott. Avv. Antonio Francesco Temussi mediante mobilità volontaria da altra amministrazione;
- DATO ATTO** che con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 1/2024 rettificato con DPR 2/2024 è stato costituito il Consiglio di Amministrazione dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Sassari;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 12/03/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per competenza e cassa 2025, e per competenza 2026-2027 e relativi allegati;
- VISTA** la deliberazione della Giunta regionale del 04/04/2025, n. 17/16 di approvazione del nulla osta al bilancio dell'ERSU ai sensi della L.R. 15/05/1995, n. 14 e s.m.i.;
- VALUTATA** la necessità di rendere maggiormente visibili gli uffici del settore "Diritto allo Studio" c/o via Coppino 23 (piano piazza), al fine di garantirne una migliore individuazione da parte dell'utenza studentesca;
- VALUTATA** quindi la necessità di garantire tali visibilità per mezzo della personalizzazione delle ampie vetrate del settore tramite l'utilizzo di decalcomanie opacizzate personalizzate con i loghi istituzionali, da applicarsi sulle superfici delle 17 vetrate presenti, di dimensioni 110 cm x 93,5 cm.
- CONSIDERATA** inoltre l'esigenza di realizzare una apposita targa esterna in plexiglass da affiggere con dei distanziali in prossimità della porta di ingresso dello sportello studenti, nonché di n. 3 targhe con tasca intercambiabile (una di dimensione A4 e due di dimensione A5);
- RICHIAMATA** la determinazione del direttore del servizio amministrativo n. 288 del 01/04/2025 di affidamento della suddetta fornitura alla ditta "Immaginare SNC" (via Coppino n. 6 – 07100 Sassari –SS–, P.I. 02273630901), per l'importo di € 1.317,60 al lordo dell'imposta, ovvero € 1.080,00 al netto di IVA al 22% (€ 237,60);
- PRESO ATTO** della regolarità e della completezza della fornitura, eseguita nelle date del 18 e 23 aprile 2025, nonché del buon esito del fissaggio delle decalcomanie presso le vetrate e dell'installazione delle targhe presso le superfici murarie interessate;
- VISTA** la fattura elettronica n. 52 del 05/05/2025 (prot. n. 2025-0003778/1503912 del 06/05/2025) emessa dalla ditta "Immaginare SNC", relativa alla fornitura di cui trattasi,

conforme all'offerta presentata nell'ambito della R.d.O. rfq\_459750 nel mercato elettronico SardegnaCAT, di € 1.080,00 + IVA (€ 1.317,60 al lordo dell'imposta), con esigibilità in regime di scissione dei pagamenti (split payment);

**CONFIRMATA**

quindi la complessiva regolarità dell'esecuzione della fornitura, espletata a regola d'arte e senza l'evidenza di criticità o inadempienze rispetto ai predeterminati contenuti contrattuali, e che pertanto è possibile procedere alla liquidazione della fattura di cui sopra;

**DATO ATTO**

che la spesa è imputata a valere sull'impegno assunto con la citata determinazione n. 288 del 01/04/2025, capitolo SC02.230 "spese per servizi e manutenzioni tecniche", C.d.R. 00.00.02.01, anno finanziario 2025;

**DETERMINA**

*per le motivazioni indicate in premessa che si intendono parte integrante del presente provvedimento*

1. di liquidare a favore dell'operatore "Immaginare SNC" (via Coppino n. 6 – 07100 Sassari –SS–, P.I. 02273630901) la fattura elettronica n. 52 del 05/05/2025 (prot. n. 2025-0003778/1503912 del 06/05/2025) per l'importo totale pari a € 1.080,00 oltre IVA di legge (€ 1.317,60 al lordo dell'imposta);
2. di imputare la spesa oggetto di liquidazione a valere sull'impegno assunto con la citata determinazione n. 288 del 01/04/2025, capitolo SC02.230 "spese per servizi e manutenzioni tecniche", C.D.R. 00.00.02.01, anno finanziario 2025;
3. di autorizzare il pagamento a favore dell'operatore Immaginare SNC dell'importo di € 1.080,00 al netto di IVA in regime di split payment, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato dichiarato dal fornitore codice IBAN IT02 X034 4017 2110 00035016983 acceso presso Banco di Desio e della Brianza;
4. di dare atto che per il presente affidamento è stato acquisito il C.I.G. **B64727D601**;
5. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Amministrativo, Settore Bilancio e Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Dott. Antonio Francesco Temussi

(firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005)



**Siglato da :**

IVANO ZUDDAS

MARIO VINCENZO PITTALIS