



Copia Conforme all'originale

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 385 DEL 21/10/2024

OGGETTO

DECISIONE A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO A POSTE ITALIANE S.P.A. DEL SERVIZIO GLOBALE DI GESTIONE DELLA CORRISPONDENZA DELL'ERSU DI SASSARI MEDIANTE I SERVIZI DI PICK UP MAIL - EASY BASIC CONSEGNA A DOMICILIO C.I.G. B3720127BE - ADOZIONE IMPEGNI DI SPESA.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 385 DEL 21/10/2024

Oggetto: DECISIONE A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO A POSTE ITALIANE S.P.A. DEL SERVIZIO GLOBALE DI GESTIONE DELLA CORRISPONDENZA DELL'ERSU DI SASSARI MEDIANTE I SERVIZI DI PICK UP MAIL - EASY BASIC CONSEGNA A DOMICILIO C.I.G. B3720127BE - ADOZIONE IMPEGNI DI SPESA.

IL DIRETTORE del SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- VISTA** la L.R. n. 37/1987 che detta le norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna e istituisce gli Enti Regionali per il diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.) cui affida le azioni e misure volte a rendere effettivo tale diritto;
- VISTA** la L.R. n. 20/1995 che detta norme in tema di semplificazione e razionalizzazione dell'ordinamento degli Enti strumentali della Regione sarda;
- VISTA** la L.R. n. 31/1998 sulla disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione e degli Enti del comparto unico di contrattazione collettiva regionale;
- VISTO** il D.Lgs n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;
- VISTA** la deliberazione d'urgenza del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario (da ora anche "E.R.S.U.") di Sassari n. 6 del 27/09/2021 con la quale sono state attribuite al dott. Antonio Francesco Temussi le funzioni di direttore del servizio amministrativo della direzione generale per un quinquennio con effetto dal 01/10/2021;
- DATO ATTO** che con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n.1/2024 rettificato con DPR 2/2024 è stato costituito il Consiglio di Amministrazione dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Sassari;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 03/04/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per competenza e cassa 2024 e per competenza 2025-2026, con relativi allegati;
- VISTA** la nota ERSU prot. n. 1654 del 04/04/2024, con la quale la deliberazione di cui al punto precedente è stata trasmessa agli assessorati regionali competenti e al Consiglio regionale, per i fini di cui al combinato disposto degli Artt 3 e 4 L.R. n. 14 del 15/05/1995;
- DATO ATTO** che nei termini previsti dal comma 4 della L.R. 14/95 non è pervenuta alcuna proposta di annullamento dell'atto deliberativo n. 15/2024 da parte dell'Assessorato regionale competente, che pertanto, lo stesso atto, si intende approvato per decorrenza dei termini e come tale esecutivo ad ogni effetto di legge;
- PREMESSO** che l'ERSU di Sassari svolge la sua attività istituzionale offrendo servizi alla comunità studentesca ospitata presso le proprie strutture residenziali, nonché Borse di studio e servizi di ristorazione quali interventi integrati mirati a favorire il migliore compimento del diritto allo studio universitario;
- CONSIDERATO** che l'ente deve dotarsi di un servizio di corrispondenza universale nonché dei servizi a monte e a valle al fine di garantire il flusso di corrispondenza postale in ingresso e in uscita;
- RICHIAMATA** la propria determinazione n. 725 del 31.10.2023 con la quale è stato disposto, mediante affidamento diretto a Poste Italiane S.p.A. il servizio globale di gestione della corrispondenza mediante i servizi di Pick Up Mail, Posta Basic Easy Basic e Consegna a Domicilio, nel periodo Novembre 2023 – Ottobre 2024;
- CONSIDERATO** che sono prossimi alla scadenza annuale i contratti relativi ai servizi postali in oggetto, sottoscritti

con Poste Italiane giusta Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo DSA n.725 del 31.10.2023;

CONSIDERATO che, a supporto dell'ordinato svolgimento delle attività istituzionali e coerentemente con l'attuale organizzazione e dotazione organica degli uffici dell'Ente, sussiste l'esigenza di fruire di un servizio postale settimanale di raccolta e recapito della posta in uscita nonché di altro servizio connesso di affrancatura della stessa e della consegna a domicilio della corrispondenza postale in entrata indirizzata all'Ente;

PRESO ATTO pertanto della necessità di assicurare la continuità del servizio postale per la prossima annualità 2024-2025;

VISTO il D.Lgs n. 36/2023, art. 151 che descrive il settore dei servizi postali e più precisamente al comma 2, lett. b) quei "servizi postali" consistenti in raccolta, smistamento, trasporto e distribuzione di invii postali, comprensivi sia dei servizi rientranti nell'ambito di applicazione del servizio universale istituito ai sensi della direttiva 97/67/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 Dicembre 1997, sia di quelli che ne sono esclusi;

TENUTO CONTO che per l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (AGCOM), in Italia il servizio postale universale è affidato a Poste Italiane fino al 30 Aprile 2026;

VALUTATA l'entità del servizio svolto nei precedenti periodi di affidamento, che si è configurato nelle seguenti prestazioni:

- Consegna a domicilio: consegna della corrispondenza inviata all'ERSU in orario dedicato e presso la sede legale dell'Ente;
- Pick Up mail: ritiro della corrispondenza in uscita dall'ente;
- Posta Easy Basic: affrancatura della posta in uscita ed invio ai destinatari della stessa;

DATO ATTO che, sulla base dei flussi storici di questi ultimi anni, i servizi richiesti di Easy Basic si sono concretizzati nelle seguenti attività:

- Posta 1 PRO – consegna posta normale in 1 giorno lavorativo con affrancatura dell'Ufficio postale e verifica della consegna
- Posta 4 PRO – consegna posta normale in 4 giorni lavorativi con affrancatura dell'Ufficio Postale e verifica della consegna;
- Posta Raccomandata PRO con avviso di ricevimento

VALUTATO che il valore massimo annuale dei servizi postali sopra descritti, nei precedenti esercizi 2020, 2021, 2022 e 2023 non ha mai superato l'importo di € 5000,00 Iva esclusa;

DATO ATTO che attualmente non sono attive convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. né dalla Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT, aventi ad oggetto i servizi postali in argomento cui l'Ente possa utilmente aderire né risulta che siano in corso iniziative finalizzate alla stipula di tali convenzioni;

CONSIDERATO il volume dei predetti servizi postali raggiunto nell'ultimo triennio:

	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 – 2024 (non ancora concluso)
Consegna a domicilio	230	246	187
Pick up	250	246	187
Easy Basic	615	626	200

VISTA la documentazione trasmessa da Poste Italiane relativamente al Listino Prodotti – Anno 2024 (Prot. 7761 del 13.09.2024) relativo a costi per l'attivazione dei servizi Easy Basic, Pick Up e Consegna a domicilio;

VALUTATA l'opportunità di richiedere un servizio settimanale con una cadenza di 1 giorno alla settimana

(Martedì) di Pick UP e Consegna a domicilio, ritenuto idoneo e sufficiente a garantire sia il ritiro che la consegna della corrispondenza;

- VISTA** la documentazione contrattuale predisposta da Poste Italiane, espressa sulla base del fabbisogno del servizio di corrispondenza avente le caratteristiche sopra indicate e precisamente:
- Prot. 10877 del 08.10.2024 – Proposta contrattuale del servizio di Posta Easy;
 - Prot. 10878 del 08.10.2024 – Proposta contrattuale del servizio di Posta Pick Up;
 - Prot. 10879 del 08.10.2024 – Proposta contrattuale del servizio di Consegna a domicilio;
- VERIFICATO** che l'affidamento disgiunto dei servizi di raccolta, affrancatura e recapito della posta in uscita e di quello di consegna in orario dedicato della corrispondenza in entrata inviata da terzi per il tramite di Poste Italiane S.p.A. è svantaggioso sotto il profilo economico in quanto - così come si evince dalle condizioni contrattuali ed economiche stabilite per il prodotto "Consegna a domicilio" il costo unitario applicato per il servizio di "Consegna a domicilio" è pari ad € 3,00 solo se reso contestualmente a quello di "Pick Up";
- CONSTATATO** che il servizio di Pick Up Mail è esente Iva ai sensi dell'art.10/16 del DPR 633/72, il servizio di Consegna a domicilio è soggetto IVA ai sensi dell'art.17-ter del DPR 633/72 e che il servizio postale di Easy Basic è esente Iva ai sensi dell'art.10/16 del DPR 633/72 ma alla fattura si applica il bollo virtuale di € 2,00 per importi superiori a € 77,47 (artt. 2, 3, 4 e 5 del D.P.R. n. 633/1972);
- VALUTATA** l'opportunità di ricorrere – mediante affidamento diretto – all'attivazione del servizio di corrispondenza postale a Poste Italiane SpA;
- RITENUTO** opportuno stabilire la decorrenza del presente servizio di corrispondenza dal 01.11.2024 al 31.12.2025 per una durata complessiva di 14 mensilità;
- VALUTATO** che il valore massimo annuale presunto per la copertura dei servizi postali sopra descritti, benché non quantificabile in una cifra esatta in quanto variabile in ragione della quantità, tipologia e peso della posta lavorata, possa comunque essere verosimilmente stimato, in complessivi **€ 3.500,00** (Iva inclusa) così ripartita:
- € 290,00 – Esercizio 2024;
 - € 3.210,00 – Esercizio 2025;
- RICHIAMATA** la propria Determinazione n. 383 del 16.10.2024 con la quale è stata adottata una variazione (in diminuzione) dell'impegno n. 3180004092 del Cap. SC02.0225 "Spese postali e telefoniche" CdR 00.00.02.01 per l'esercizio 2024, al fine di garantire la necessaria copertura per il prossimo affidamento dei servizi postali in quesitone;
- DATO ATTO** che il valore del servizio di cui sopra è considerevolmente inferiore alla soglia di rilievo comunitario, per cui l'appalto non rappresenta un interesse transfrontaliero, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023);
- che è possibile procedere mediante un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs n. 36/2023 ed operare in deroga al principio di rotazione, così come disposto all'art. 49, comma 6 del sopraccitato D.Lgs n. 36/2023;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00 non ricorre l'obbligo di cui all'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici e dunque si può procedere, per le vie brevi, ad inoltrare l'ordine per la fornitura direttamente Poste Italiane;
- DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs.36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- **Oggetto del contratto:** Servizio globale di gestione della corrispondenza dell'ERSU di Sassari ed in particolare per i servizi di Easy Basic, Pick Up e Consegna a domicilio, secondo le condizioni economiche e contrattuali di cui alla documentazione trasmessa da Poste Italiane ed acquisita al protocollo ERSU al n. Prot.7761 del 12.09.2024 e Prot.10877, 10878 e 10879 del 08.10.2024;
- **Importo del contratto:** € 3.500,00 Iva inclusa (l'Iva è da applicarsi unicamente al servizio di Consegna a domicilio);
- **Durata del contratto:** 14 mensilità – dal 01.11.2024 al 31.12.2025;
- **Contraente:** Poste Italiane s.p.a. – P.Iva 01114601006;
- **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- **Forma del contratto:** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- **Clausole ritenute essenziali:** condizioni contrattuali contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e di cui al Prot.7761 del 12.09.2024 2024 e Prot.10877, 10878 e 10879 del 08.10.2024;

DATO ATTO della regolarità del D.U.R.C., acquisito agli atti dell'ufficio, con validità al 28.01.2025 e della regolarità casellario ANAC, Annotazioni riservate, a seguito consultazione del 15/10/2024;

DATO ATTO:

- dell'assenza di conflitto di interessi dello scrivente e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art.6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- che i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse;
- che è stata rispettata la forma di tutela della privacy;
- che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D.Lgs n. 33/2013);

ATTESA pertanto la necessità di provvedere in merito al fine di garantire la continuità dei servizi postali in essere;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa da intendersi qui integralmente richiamate

1. di disporre l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 59, comma 1, lett.b) del D.Lgs. n.36/2023 a Poste Italiane S.p.A. (P.I. 01114601006) per l'effettuazione del servizio globale di gestione della corrispondenza mediante i servizi di Pick Up Mail, Posta Basic Easy Basic e Consegna a Domicilio, alle condizioni generali di contratto e prezzi indicati per ciascun servizio nei documenti facenti parte della proposta contrattuale (Prot. n. 7761 del 12.09.2024 e Prot.10877, 10878 e 10879 del 08.10.2024), per la durata di 14 mensilità a decorrere dal 01.11.2024 e fino al 31.12.2025, per un importo stimato complessivo pari ad € 3.500,00 Iva Inclusa (l'IVA è da applicarsi solo sul servizio di Consegna a domicilio);
1. di dare atto che il contratto per l'affidamento di che trattasi è così riassunto:
 - **Oggetto del contratto:** Servizio globale di gestione della corrispondenza dell'ERSU di Sassari ed in particolare per i servizi di Easy Basic, Pick Up e Consegna a domicilio, secondo le

- condizioni economiche e contrattuali di cui alla documentazione trasmessa da Poste Italiane ed acquisita al protocollo ERSU al n. Prot.7761 del 12.09.2024;
- **Importo del contratto:** € 3.500,00 IVA inclusa (l'IVA è da applicarsi solo sul servizio di Consegna a domicilio);
 - **Contraente:** Poste Italiane s.p.a. – P.Iva 01114601006;
 - **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del d.lgs. 36/2023;
 - **Forma del contratto:** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
 - **Clausole ritenute essenziali:** condizioni contrattuali contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e di cui al Prot.7761 del 12.09.2024 2024 e Prot.10877, 10878 e 10879 del 08.10.2024;
2. di assumere l'impegno di spesa a copertura dell'onere contrattuale per il servizio di cui al punto 1, della somma complessiva di € 3.500,00 IVA inclusa, a valere sul capitolo di spesa SC02.0225 "Spese postali e telefoniche", C.D.R. 00.00.02.01 come segue:
 - € 290,00 per l'anno finanziario 2024;
 - € 3.210,00 per l'anno finanziario 2025;
 3. di dare atto che la somma impegnata al precedente punto 3. potrà essere incrementata o ridotta in relazione alla quantità di posta ordinaria o raccomandata effettivamente lavorata dall'affidatario per conto dell'ERSU di Sassari;
 4. di dare atto che per l'affidamento di cui al precedente punto 1. è stato acquisito il codice C.I.G **B3720127BE**;
 5. di trasmettere la presente determinazione al Settore Bilancio per gli adempimenti inerenti e conseguenti di competenza;
 6. di trasmettere la presente determinazione per competenza al Direttore Generale dell'Ente.

Il Direttore del SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dott. Antonio Francesco Temussi
(firmato digitalmente ai sensi D.lgs 82/05)

Il funzionario: B.Calabrese



Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

Il Funzionario

Sassari ____/____/____