

PARTE I. IL CONFLITTO DI INTERESSI

1. DICHIARAZIONI GENERALI DI ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE

[PARTE ANAGRAFICA]

Il sottoscritto *Grazia Fadda, n. 732* in relazione all'assegnazione alle funzioni di *Segreterio verbalizzante* nella sua qualità di

☒ dipendente del Sistema Regione presso **ERSU di Sassari**

☐ NON dipendente / soggetto esterno al Sistema Regione proveniente da *<specificare la provenienza >*

[DICHIARAZIONI DI RESPONSABILITÀ]

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del [D.P.R. n. 445/2000](#)

CONSAPEVOLE

DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, FALSITÀ NEGLI ATTI ED USO DI ATTI FALSI, A PENA DI DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI E REVOCA DEGLI EVENTUALI BENEFICI GIÀ EROGATI

DELL'OBBLIGO DI DOVERSI ASTENERE DAL PRENDERE DECISIONI O SVOLGERE QUALSIASI ATTIVITÀ IN PRESENZA DI INTERESSI IN CONFLITTO E IN TUTTI I CASI PRESCRITTI, DANDONE TEMPESTIVA COMUNICAZIONE SCRITTA ALL'ORGANO COMPETENTE¹

¹ È competente a ricevere e valutare le dichiarazioni di astensione: il dirigente dell'ufficio [dipendenti]/il Responsabile per la prevenzione della corruzione [dirigenti]/il Segretario generale [RPCT]/ il Responsabile del procedimento [Commissari di gara o concorso e altri soggetti esterni]

[DICHIARAZIONI]

DICHIARA

1) CONFLITTI DI INTERESSE, ATTUALI O POTENZIALI (art. 6-bis della bis [L. 241/1990](#) e art. 7 [Codice di comportamento del personale della Regione](#)²)

che le attività di competenza della struttura organizzativa³ di appartenenza/affendenti all'oggetto dell'incarico assegnato

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

☐ sono in conflitto

☒ NON sono in conflitto, neppure potenziale

con uno o più dei seguenti interessi:

- personali, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado
- di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale
- di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi
- di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente
- di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
- di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici

In caso positivo,

- indicare le attività o procedimenti interessati dal conflitto
- specificare la tipologia di interessi in conflitto e i soggetti ai quali si riferiscono
- indicare se si tratta di un conflitto di interessi concreto ed attuale ovvero solo potenziale

ed inoltre

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

☐ di avere

☒ di NON avere

ulteriori "gravi ragioni di convenienza" in rapporto alle attività di competenza della struttura organizzativa di appartenenza/affendenti all'oggetto dell'incarico assegnato (art. 7 del Codice di comportamento del personale della Regione⁴) da comunicare all'Amministrazione

² Codice di comportamento del personale del Sistema regione e delle società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna, Allegato alla Delib.G.R. n. 43/7 del 29.10.2021

³ Per la definizione di **Struttura organizzativa** si veda l'art. 12 L.R. 31/1998 (direzioni generali, dipartimenti, servizi, unità di progetto e uffici speciali)

⁴ Esempi di "gravi ragioni di convenienza": interessi finanziari o patrimoniali oppure legami di relazione o frequentazione tra i soggetti coinvolti, di notevole rilevanza anche se indiretti o pregressi / di particolare intensità anche se non abituali; circostanze che possono interferire sulla serenità di giudizio o condizionare la libera auto-determinazione del dipendente/soggetto che svolge attività per l'amministrazione; interessi o relazioni di qualsiasi natura, non più attuali e risalenti nel tempo ma di particolare importanza per i soggetti coinvolti.

In caso positivo, specificare le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'individuazione di un potenziale conflitto di interessi

ULTERIORI COMUNICAZIONI DI INTERESSI POTENZIALMENTE IN CONFLITTO

In un'ottica di massima trasparenza, benché il dichiarante non ravvisi allo stato conflitti di interessi attuali né potenziali, ai fini delle valutazioni del Dirigente di riferimento, si ritiene opportuno comunicare che le attività di competenza della struttura organizzativa di appartenenza potrebbero, ipoteticamente o in apparenza, considerarsi confliggenti con le seguenti circostanze riconducibili alla propria persona o a soggetti a sé correlati

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente, al dirigente di riferimento, ogni sopravvenuta circostanza personale e di fatto da cui derivi la sussistenza di conflitto di interessi rispetto alla funzione pubblica svolta (art. 7, comma 4/comma 8 del Codice di comportamento del personale della Regione).

2) **APPARTENENZA AD ASSOCIAZIONI o ORGANIZZAZIONI** (art. 5 [Codice di comportamento del personale della Regione](#))

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ di aderire o appartenere
☒ di NON aderire o appartenere

ad associazioni od organizzazioni, a carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio⁵ (NOTA non si deve dichiarare l'adesione a partiti politici o a sindacati).

In caso positivo, specificare gli estremi delle associazioni/organizzazioni:

Denominazione esatta	Sede legale, indirizzo	Ambito di interferenza

ULTERIORI COMUNICAZIONI DI ASSOCIAZIONI o ORGANIZZAZIONI

In un'ottica di massima trasparenza, benché il dichiarante non ravvisi allo stato alcuna interferenza con le attività dell'ufficio, si ritiene opportuno dichiarare gli estremi delle seguenti associazioni/organizzazioni a cui aderisce o appartiene:

Denominazione esatta	Sede legale, indirizzo	Ambito di attività

⁵ L'ambito di interesse si considera interferente con le attività dell'ufficio laddove gli interessi perseguiti dall'associazione o organizzazione si pongono in contrasto o sostanziale sovrapposizione con l'attività istituzionale svolta dall'ufficio di appartenenza della/del dipendente, potendo condizionare, anche solo astrattamente o potenzialmente, l'autonomia e indipendenza di giudizio della/del medesima/o nella trattazione delle pratiche dell'ufficio. (Codice di comportamento, articolo 5, comma 2). La sovrapposizione tra i rispettivi ambiti dalla quale scaturisce l'obbligo dichiarativo, non deve essere intesa in senso esclusivamente formale vale a dire desumibile dalle finalità istituzionali formalizzate negli atti istitutivi dell'associazione o organizzazione, in quanto ai fini del conflitto di interessi rileva anche qualsiasi interesse "de facto" (Sez. Cons. Atti Normativi, 5 marzo 2019, n. 667) riconducibile alle attività concretamente esercitate in seno all'associazione o organizzazione nell'ultimo triennio a prescindere da specifiche statuizioni negli atti costitutivi o interni. (Direttiva par. 3.2 Obblighi dichiarativi - "Partecipazione ad associazioni e organizzazioni").

Il sottoscritto si impegna a comunicare per il futuro l'adesione ad associazioni o organizzazioni i cui ambiti di interessi potrebbero interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio, entro 15 giorni decorrenti dalla data di adesione o dal momento in cui si verifichino per la prima volta interferenze con le attività dell'ufficio (art. 5, comma 4, del Codice di comportamento del personale della Regione).

3) **RAPPORTI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA** (art. 6 [Codice di comportamento del personale della Regione](#))

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ di avere o aver avuto nell'ultimo triennio
☒ di NON avere o aver avuto nell'ultimo triennio

rapporti, diretti o indiretti ovvero personalmente o per interposta persona, di collaborazione o consulenza, con soggetti privati, persone fisiche o giuridiche, società od enti anche senza scopo di lucro, siano essi retribuiti o a titolo gratuito.

In caso positivo, indica gli estremi dei soggetti privati con cui si intrattengono o si sono intrattenuti i predetti rapporti di consulenza o collaborazione:

Soggetto privato	Sede legale, indirizzo	Oggetto della collaborazione o consulenza	Periodo di riferimento

Se la risposta è positiva e i rapporti sono al momento cessati precisa inoltre che al momento:

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ permangono
☐ NON permangono

con uno dei soggetti privati sopra specificati, ulteriori rapporti di collaborazione con il sottoscritto o i propri parenti, gli affini entro il secondo grado, il coniuge o i conviventi

Indicare gli estremi degli ulteriori rapporti di cui sopra:

Tipologia di rapporto di collaborazione	Soggetto privato	Il sottoscritto/altri soggetti (parenti, affini etc)

Se la risposta è positiva, per i rapporti cessati o in corso, precisa che i predetti soggetti:

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ hanno
☐ NON hanno

interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio/servizio/struttura regionale di attuale assegnazione, limitatamente alle pratiche a me affidate.

Indicare gli estremi del rapporto, dei soggetti e delle attività coinvolte, di cui sopra:

Tipologia di rapporto	Soggetto privato	Attività/Decisioni di interesse

Il sottoscritto si impegna a comunicare, tempestivamente ed in ogni caso non oltre quindici giorni, ogni mutamento delle circostanze personali e di fatto che possa generare ipotesi di situazioni di conflitto di interessi rispetto alla funzione pubblica svolta (art. 6, comma 2, del Codice di comportamento del personale della Regione).

4) ATTIVITÀ INERENTI AI CONTRATTI ED ALTRI ATTI NEGOZIALI - (art. 15, [Codice di comportamento del personale della Regione](#))

di essere al corrente che qualora, nello svolgimento delle proprie attività istituzionali, dovesse partecipare o concorrere allo svolgimento delle seguenti attività

- conclusione di accordi e negozi
- conferimento di incarichi
- stipulazione di contratti per conto dell'amministrazione
- concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a soggetti pubblici e privati
- espletamento delle relative procedure di individuazione delle parti, dei beneficiari o di scelta del contraente, nonché nella fase di esecuzione degli stessi,

HA IL DOVERE DI

- non ricorrere a mediazione di terzi, né corrispondere o promettere ad alcuna utilità a titolo di intermediazione, né per facilitare o aver facilitato la conclusione o l'esecuzione del contratto, fatti salvi i casi in cui l'amministrazione abbia deciso di ricorrere all'attività di intermediazione professionale;
- comunicare tempestivamente per iscritto, sulla base delle disposizioni contenute nell'articolo 7 del Codice di comportamento, ogni situazione di conflitto d'interessi che si presenti nello svolgimento dei propri compiti inerenti alle attività del comma 1, astenendosi dal partecipare alle medesime procedure;
- se abbia stipulato contratti a titolo privato - fatta eccezione per i contratti c.d. per adesione di cui all'art. 1342 c.c. - o ricevuto altre utilità da soggetti privati, nel biennio successivo
 - astenersi dall'adottare decisioni o partecipare a qualsiasi attività di cui al comma 1 verso i medesimi soggetti privati;
- se stipuli contratti a titolo privato - fatta eccezione per i contratti c.d. per adesione di cui all'art. 1342 c.c. - o riceva altre utilità da soggetti in relazione ai quali nel biennio antecedente abbia adottato decisioni o partecipato a qualsiasi attività di cui al comma 1,
 - informare per iscritto la/il propria/o dirigente o, se trattasi di personale dirigenziale, il responsabile della prevenzione della corruzione, tempestivamente e comunque non oltre quindici giorni, e si astiene dal partecipare ad ogni successiva attività o decisione.

5) **ASSENZA DI CONDIZIONI OSTATIVE ALL'ASSEGNAZIONE A DETERMINATI UFFICI** (art. 35 bis del [D.lgs. 165/2001](#)⁶)

che la struttura di assegnazione

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ è preposta a una delle seguenti attività
☒ NON è preposta a nessuna delle seguenti attività:

- **gestione delle risorse finanziarie;**
- **acquisizione di beni, servizi e forniture;**
- **concessione o erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati**

In caso positivo vale a dire se la struttura di assegnazione è preposta ad una delle attività sopra elencate:

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ di NON essere mai stato condannato, neanche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I, titolo II del libro secondo del codice penale.
- ☐ di essere stato/a condannato/a, con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti nel capo I, titolo II del libro secondo del codice penale; tuttavia per la medesima fattispecie è intervenuta sentenza, anche non definitiva, di proscioglimento, oppure, un provvedimento di riabilitazione.

⁶ I reati ai quali si riferisce la norma sono quelli previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, rubricato "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione" che qui si riportano: Art. 314 – Peculato. Art. 316 - Peculato mediante profitto dell'errore altrui. Art. 316 bis - Malversazione a danno dello Stato. Art. 316 ter - Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato. Art. 317 – Concussione. Art. 318 - Corruzione per l'esercizio della funzione. Art. 319 - Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio. Art. 319 ter - Corruzione in atti giudiziari. Art. 319 quater - Induzione indebita a dare o promettere utilità. Art. 320 - Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio. Art. 322 - Istigazione alla corruzione. Art. 322 bis - Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri delle Corti internazionali o degli organi delle Comunità europee o di assemblee parlamentari internazionali o di organizzazioni internazionali e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri. Art. 323 - Abuso d'ufficio (Articolo abrogato dall'art. 1, comma 1, lett. b), L. 9 agosto 2024, n. 114, a decorrere dal 25 agosto 2024). Art. 325 - Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione di ufficio. Art. 326 - Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio. Art. 328 - Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione. Art. 329 - Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica. Art. 331 - Interruzione d'un servizio pubblico o di pubblica necessità. Art. 334 - Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa. Art. 335 - Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa. L'ANAC, con la delibera n. 1292 del 23 novembre 2016, ha specificato che le preclusioni in argomento operano fino a che non sia intervenuta, per la medesima fattispecie, una sentenza, anche non definitiva, di proscioglimento, oppure, un provvedimento di riabilitazione.

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA
DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del [D.lgs. 165/2001](#) e ss.mm.ii.
il sottoscritto *<nome e cognome del responsabile della struttura di appartenenza o del responsabile del
procedimento di incarico>* nella sua qualità di *<sostituire con il ruolo/funzione esercitata>*

DICHIARA

che da un'attenta disamina delle dichiarazioni presentate dall'interessato non si rilevano situazioni,
neanche potenziali, di conflitto di interessi in capo al dichiarante rispetto allo svolgimento
dell'incarico riportato in epigrafe.

Data _____

firmato

[INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE E DIRIGENZIALI]

- **PARTECIPAZIONI AZIONARIE, INTERESSI FINANZIARI O ALTRI CONFLITTI** (art. 19, comma 9, [Codice di comportamento del personale della Regione](#))

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ di avere
☒ di NON avere

partecipazioni azionarie e altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge

In caso positivo, indica gli estremi delle partecipazioni e/o interessi detenuti:

Tipologia	Soggetto – Indirizzo/Sede legale	Descrizione (quota, valore etc.)

ed inoltre

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ di avere
☒ di NON avere

parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o conviventi che esercitano attività politiche, professionali o economiche:

- che potrebbero porli in contatto frequentemente con l'ufficio che dovrà dirigere
- che potrebbero essere coinvolti nelle decisioni e nelle attività inerenti all'ufficio

In caso positivo, indica gli estremi dei soggetti e delle attività:

Nominativo Soggetto (es: parente, convivente, etc.)	Attività politica, professionale o economica esercitata

Il sottoscritto si impegna a comunicare, tempestivamente e non oltre quindici giorni, l'intervenuto mutamento delle circostanze personali e di fatto che possa generare ipotesi di situazioni di conflitto di interessi rispetto alla funzione pubblica svolta (art. 19, comma 9, del Codice di comportamento del personale della Regione).

1.2. Dichiarazioni conclusive

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere piena cognizione e di impegnarsi a rispettare il [D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62](#), "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e ss.mm.ii. ed il "[Codice di comportamento del personale del Sistema regione e delle società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna](#)", Allegato alla Delib.G.R. n. 43/7 del 29.10.2021.

Il/La sottoscritto/a si impegna ad aggiornare la presente dichiarazione, tempestivamente, in presenza di qualsivoglia variazione sopravvenuta dei fatti dichiarati.

Il/La sottoscritto/a qualora si trovi in una situazione, anche solo potenziale, di conflitto di interessi, si impegna a indirizzare tempestivamente una specifica comunicazione direttamente all'organo competente alla valutazione.

La presente dichiarazione non sostituisce gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di incompatibilità e di autorizzazioni/comunicazioni per lo svolgimento di attività non ricomprese nei doveri d'ufficio (c.d. extra-impiego) ove applicabili.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio, contenute nella presente, sono soggette a controllo sulla veridicità e alle sanzioni di cui al [D.P.R. n. 445/2000](#), artt. 71 e 75-76.

I dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno utilizzati nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016 e del Codice Privacy, come modificato dal D.lgs. 101/2018, esclusivamente per adempiere a un obbligo di legge.

Data 10/06/2025

firmato

PARTE II. IL CONFLITTO DI INTERESSI NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI

3. DICHIARAZIONI DI ASSENZA CONFLITTI DI INTERESSE APPALTI

DA RILASCIARE PER OGNI SINGOLA GARA

[PARTE ANAGRAFICA]

Il/La sottoscritto/a *<ostituire con il proprio nome e cognome>*

CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA AVENTE AD OGGETTO
PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI CARNI REFRIGERATE BOVINE, SUINE, OVINE ED AVICUNICULE IN
APPLICAZIONE DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI DI CUI AL D.M. AMBIENTE DEL 10/03/2020 PUBBLICATO SULLA
GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA – SERIE GENERALE N. 90 DEL 04/04/2020 - CUI
F80000880908202500002 – CIG B68F7F2FEA

☐ per cui sono gli state assegnate le funzioni di RUP/ componente dell'ufficio di supporto al
RUP/dec/altro>

☒ per cui sono gli state assegnate le funzioni di *<presidente/componente/altro>* in seno alla commissione
giudicatrice nominata con provvedimento: *<ostituire con numero e data del provvedimento>* a firma del
Direttore Generale F.F. – Dott.Mauro Deidda

nella sua qualità di

☒ dipendente del Sistema Regione: **ERSU di Sassari**

☐ NON dipendente / soggetto esterno al Sistema Regione proveniente da *<specificare la
provenienza >*

[DICHIARAZIONI DI RESPONSABILITA']

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del [D.P.R. n. 445/2000](#)

CONSAPEVOLE

DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI
MENDACI, FALSITÀ NEGLI ATTI ED USO DI ATTI FALSI, A PENA DI DECADENZA DAI BENEFICI
EVENTUALMENTE CONSEGUENTI E REVOCA DEGLI EVENTUALI BENEFICI GIÀ EROGATI

DELL'OBBLIGO DI DOVERSI ASTENERE DAL PRENDERE DECISIONI O SVOLGERE QUALSIASI
ATTIVITÀ IN PRESENZA DI INTERESSI IN CONFLITTO E IN TUTTI I CASI PRESCRITTI, DANDONE
TEMPESTIVA COMUNICAZIONE SCRITTA ALL'ORGANO COMPETENTE¹⁵

¹⁵ È competente a ricevere e valutare le dichiarazioni di astensione: il dirigente dell'ufficio [dipendenti]/il Responsabile per la prevenzione della corruzione [dirigenti]/il Segretario generale [RPCT]/ il Responsabile del procedimento [Commissari di gara o concorso e altri soggetti esterni]

**[DICHIARAZIONI PER RUP, COMPONENTE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO AL RUP,
DEC, ALTRI INCARICHI, COMMISSARI DI GARA E COMPONENTI IL SEGGIO DI GARA]**

DICHIARA

*** PARTE I – DA COMPILARE ALL'ATTO DELLA NOMINA***

- ATTIVITÀ PROFESSIONALE E LAVORATIVA PREGRESSA IN AMBITI INTERFERENTI¹⁶
CON L'OGGETTO DELLA GARA** (Art. 6, [Codice di comportamento del personale della
Regione: PNA 2022](#))

- in prima persona, nell'ultimo triennio,

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

☐ di avere

☒ di NON avere

svolto attività, presso soggetti pubblici o privati, a tempo determinato/indeterminato, pieno o parziale,
in qualsiasi qualifica o ruolo, anche di consulenza, retribuiti e/o a titolo gratuito.

In caso positivo precisa che ha svolto attualmente o nei tre anni antecedenti la dichiarazione le
seguenti attività svolte in ambiti interferenti con l'oggetto della gara

Soggetto pubblico/privato	Tipologia attività	Qualifica	Periodo di riferimento

- in prima persona, nell'ultimo triennio,

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

☒ di avere

☐ di NON avere

partecipato ad organi collegiali (ad es. comitati, organi consultivi, commissioni o gruppi di lavoro)
comunque denominati, a titolo oneroso e/o gratuito,

In caso positivo precisa che ha partecipato attualmente o nei tre anni antecedenti alla dichiarazione ai
seguenti organi collegiali in ambiti interferenti con l'oggetto della gara:

Organo collegiale	Ruolo ricoperto	Periodo di riferimento
Commissioni giudicatrici per conto di ERSU Sassari	Segretario Verbalizzante	2024

- in prima persona, nell'ultimo triennio,

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

☐ di possedere o avere posseduto

☒ di NON possedere o NON avere posseduto

partecipazioni a società di persone e/o di capitali, con o senza incarico di amministrazione.

In caso positivo precisa che ha detenuto attualmente ovvero nei tre anni antecedenti la dichiarazione, le
seguenti partecipazioni in ambiti interferenti con l'oggetto della gara indicare:

Denominazione società	Con/senza incarico	Periodo di riferimento

¹⁶ L'ambito di svolgimento delle attività si considera interferente con l'oggetto della procedura se gli interessi sottesi a tale attività si pongono
in contrasto o sostanziale sovrapposizione con l'oggetto della gara.

- **INTERESSI FINANZIARI IN AMBITI INTERFERENTI CON L'OGGETTO DELLA GARA** ([PNA 2022](#))

- in prima persona, nell'ultimo triennio

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

☐ di essere o essere stato

☒ di NON essere o NON essere stato

titolare di partecipazioni azionarie e altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge con specifico riferimento al procedimento di gara di cui all'oggetto

In caso positivo precisa di essere titolare attualmente o nei tre anni antecedenti la dichiarazione delle seguenti partecipazioni azionarie o dei seguenti interessi finanziari, in ambiti interferenti con l'oggetto della gara:

Tipologia	Soggetto – Indirizzo/Sede legale	Descrizione (quota, valore etc)	Periodo di riferimento

3.1. Dichiarazioni ulteriori distinte per funzione

[COMMISSARI DI GARA/COMPONENTI DEL SEGGIO DI GARA – ALLA NOMINA]

- **CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA** (art. 93, [D.lgs. 36/2023](#), art. 35-bis [D.lgs. 165/2001](#))

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

☐ di essere stato/a

☒ di NON essere stato/a

nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione componente di organi di indirizzo politico della stazione appaltante

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

☐ di essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I¹⁷ del Titolo II del Libro II del [codice penale](#);

☒ di NON essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del [codice penale](#);

¹⁷ I reati ai quali si riferisce la norma sono quelli previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, rubricato "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione" che qui si riportano: Art. 314 – Peculato. Art. 316 - Peculato mediante profitto dell'errore altrui. Art. 316 bis - Malversazione a danno dello Stato. Art. 316 ter - Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato. Art. 317 – Concussione. Art. 318 - Corruzione per l'esercizio della funzione. Art. 319 - Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio. Art. 319 ter - Corruzione in atti giudiziari. Art. 319 quater - Induzione indebita a dare o promettere utilità. Art. 320 - Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio. Art. 322 - Istigazione alla corruzione. Art. 322 bis - Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri delle Corti internazionali o degli organi delle Comunità europee o di assemblee parlamentari internazionali o di organizzazioni internazionali e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri. Art. 323 - Abuso d'ufficio (Articolo abrogato dall'art. 1, comma 1, lett. b), L. 9 agosto 2024, n. 114, a decorrere dal 25 agosto 2024). Art. 325 - Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione di ufficio. Art. 326 - Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio. Art. 328 - Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione. Art. 329 - Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica. Art. 331 - Interruzione d'un servizio pubblico o di pubblica necessità. Art. 334 - Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa. Art. 335 - Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa. L'ANAC, con la delibera n. 1292 del 23 novembre 2016, ha specificato che le preclusioni in argomento operano fino a che non sia intervenuta, per la medesima fattispecie, una sentenza, anche non definitiva, di proscioglimento, oppure, un provvedimento di riabilitazione.

[COMMISSARI DI GARA/COMPONENTI DEL SEGGIO DI GARA - PRESA VISIONE DELL'ELENCO PARTECIPANTI]

* PARTE II – DA COMPLETARE DOPO LA PRESA VISIONE DELL'ELENCO PARTECIPANTI *

- **ACCORDI DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA, PARTECIPAZIONI AD INIZIATIVE O A SOCIETÀ E STUDI DI PROFESSIONISTI** (Art. 6, [Codice di comportamento del personale della Regione](#); [PNA 2022](#))

- in prima persona, nell'ultimo triennio,
<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ di aver o avere avuto
☒ di NON avere o NON avere avuto

accordi di collaborazione scientifica, partecipazioni ad iniziative o a società e studi di professionisti, comunque denominati (ad es. incarichi di ricercatore, responsabile scientifico, collaboratore di progetti), condotti con un operatore economico concorrente alla procedura ovvero con uno dei suoi soci/rappresentanti legali/amministratori,
In caso positivo precisando se si tratta di rapporti attuali ovvero relativi ai tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, indicare:

Tipologia accordo/partecipazione	Soggetti interessati (operatore economico/soci/rappresentanti legali/amministratori)	Periodo di riferimento

- **RAPPORTI E RELAZIONI PERSONALI** ([PNA 2022](#), art. 6-bis della bis [L. 241/1990](#) e art. 7 [Codice di comportamento del personale della Regione](#)¹⁸)

- che la funzione svolta, alla luce **dell'elenco dei partecipanti alla procedura di gara** di cui all'oggetto e dei **relativi titolari effettivi**, ove risultanti dagli atti a propria disposizione,

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ è in conflitto
☒ NON è in conflitto, neppure potenziale

con uno o più dei seguenti interessi:

- personali, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado
- di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale
- di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi
- di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente
- di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
- di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici

¹⁸Codice di comportamento del personale del Sistema regione e delle società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna, Allegato alla Delib.G.R. n. 43/7 del 29.10.2021

In caso positivo,

- indicare le attività interessate dal conflitto
- specificare la tipologia di interessi in conflitto e i soggetti ai quali si riferiscono
- indicare se si tratta di un conflitto di interessi concreto ed attuale ovvero solo potenziale

- che nell'ultimo triennio tra i propri parenti, affini entro il secondo grado, il coniuge, conviventi o coloro con il quale si abbia frequentazione abituale

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

☐ QUALCUNO rivesta o abbia rivestito:

☒ NESSUNO rivesta o abbia rivestito

cariche o incarichi comunque denominati, attività professionale comunque denominata, a titolo gratuito o oneroso, nell'ambito o a favore delle **società o altri soggetti partecipanti alla procedura**

In caso positivo precisando se si tratta di rapporti attuali ovvero relativi ai tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura, indicare:

Soggetto (es: parente, convivente, etc.)	Cariche o incarichi/attività professionale	Società partecipante alla procedura	Periodo di riferimento

- che nell'ultimo triennio tra i propri parenti, affini entro il secondo grado, il coniuge, conviventi o coloro con il quale si abbia frequentazione abituale

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

☐ QUALCUNO rivesta o abbia rivestito:

☒ NESSUNO rivesta o abbia rivestito

cariche o incarichi comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, in qualunque **società privata** che sia **controllata/collegata, di diritto o di fatto, a società o altri operatori economici partecipanti alla procedura** (per esempio i soggetti che hanno sedi allo stesso indirizzo o contigue; che utilizzano risorse umane o materiali in comune; che si avvalgono di denominazioni, ditte, insegne o marchi analoghi etc.).

In caso positivo precisando se si tratta di rapporti attuali ovvero relativi ai tre anni antecedenti la dichiarazione, indicare:

Soggetto (es: parente, convivente, etc.)	Cariche o incarichi	Società privata	Periodo di riferimento

- che nell'ultimo triennio in prima persona ovvero tra i propri parenti, affini entro il secondo grado, il coniuge, conviventi o coloro con il quale si abbia frequentazione abituale, per quanto a propria conoscenza

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta >

☐ QUALCUNO abbia

☒ NESSUNO abbia

un contenzioso giurisdizionale pendente o concluso con l'Amministrazione o con le società o altri operatori economici partecipanti alla procedura.

In caso positivo precisando se si tratta di rapporti attuali ovvero relativi ai tre anni antecedenti la dichiarazione

Dichiarante o altro soggetto (es: parente, convivente, etc.)	Contenzioso giurisdizionale pendente/concluso	Amministrazione/societ à partecipante	Periodo di riferimento

- **ALTRO** ([PNA 2022](#))

- se in prima persona

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☐ abbia
☒ NON abbia

circostanze ulteriori a quelle sopraelencate che, secondo un canone di ragionevolezza e buona fede, devono essere conosciute da parte dell'Amministrazione in quanto ritenute significative nell'ottica della categoria delle "gravi ragioni di convenienza" di cui all'art. 7 del [Codice di comportamento del personale della Regione](#)¹⁹.

In caso positivo precisando se e quali delle circostanze si siano verificate anche anteriormente ai tre anni precedenti il rilascio della presente dichiarazione

Circostanze ulteriori c.d. "gravi ragioni di convenienza"	Periodo di riferimento

¹⁹Esempi di "gravi ragioni di convenienza": interessi finanziari o patrimoniali oppure legami di relazione o frequentazione tra i soggetti coinvolti, di notevole rilevanza anche se indiretti o pregressi / di particolare intensità anche se non abituali; circostanze che possono interferire sulla serenità di giudizio o condizionare la libera auto-determinazione del dipendente/soggetto che svolge attività per l'amministrazione; interessi o relazioni di qualsiasi natura, non più attuali e risalenti nel tempo ma di particolare importanza per i soggetti coinvolti.

3.2. Dichiarazioni conclusive

<mettere una crocetta sull'opzione prescelta>

- ☒ di NON trovarsi, per quanto a propria conoscenza,
- in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 16 del [D.lgs. 36/2023](#), cioè di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione;
 - **in nessuna** delle cause di inconferibilità o di incompatibilità o di conflitto di interesse previste dalla normativa vigente e dagli **artt. 5, 6, 7 e 15 del [Codice di comportamento del personale del Sistema Regione e delle Società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 43/7 del 29 ottobre 2021](#); art. 6-bis, bis L. 241/1990, rubricato "Conflitto di interessi"; artt. 6 e 7, D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. 165/2000"**;

ovvero

☐ di trovarsi in una possibile situazione di conflitto di interessi, come di seguito enunciata:

- indicare le attività interessate dal conflitto
- specificare la tipologia di interessi in conflitto e i soggetti ai quali si riferiscono
- indicare se si tratta di un conflitto di interessi concreto ed attuale ovvero solo potenziale

Il sottoscritto si impegna ad aggiornare per il futuro la presente dichiarazione e a comunicare, tempestivamente ed in ogni caso non oltre quindici giorni, ogni mutamento delle circostanze personali e di fatto che possa generare ipotesi di situazioni di conflitto di interessi rispetto alla funzione pubblica svolta. (art. 6, comma 2, del Codice di comportamento del personale della Regione).

Il dichiarante è consapevole che, ai sensi del [PNA 2022](#), la presente dichiarazione dovrà essere tempestivamente rinnovata o aggiornata anche in assenza di variazioni, alla luce delle seguenti disposizioni:

- il RUP, il DEC, il componente dell'Ufficio di supporto al RUP, i commissari di gara, i componenti del seggio di gara, ed eventuali altri incarichi che comportano un apporto determinante nel procedimento di gara devono sempre, per ogni singola gara, rilasciare ex novo la dichiarazione sul conflitto di interesse;
- i dipendenti che collaborano nelle procedure d'appalto devono aggiornare, per ogni singola gara, la dichiarazione sul conflitto di interessi già resa solo se finanziata su fondi PNRR e fondi strutturali;
- i soggetti esterni, cui sono affidati incarichi in relazione a uno specifico contratto, rispettano le medesime disposizioni dettate per i dipendenti.

Data _____

firmato