

## CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Ruzzittu Giovanni Antonio consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

#### INFORMAZIONI PERSONALI

*Nome* RUZZITTU GIOVANNI ANTONIO  
*Indirizzo* VIALE LUNA E SOLE 152- 07100 SASSARI (SS)  
*Impiego* CONSULENTE CENTRO STUDI ENTI LOCALI  
*Telefono* cell. 389/6641868  
*E-mail* antonio.ruzzittu@centrostudentilocali.it  
*Nazionalità* ITALIANA  
*Data di nascita* 18/06/1967

#### ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI

- ISCRITTO ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI SASSARI (GIURISDIZIONE DI SASSARI) AL NUMERO 376 A.
- ISCRITTO NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA AL NUMERO 149674

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)* 20/10/2017 a oggi  
*Nome e indirizzo del datore di lavoro* Centro Studi Enti Locali Srl, via della Costituente, 15 -San Miniato (PI)  
*Tipo di azienda o settore* Società leader nei Servizi di consulenza Fiscale e Amministrativo Contabile presso gli Enti Locali e Ordini Professionali  
*Tipo di impiego* Consulente  
*Principali mansioni e responsabilità*
  - consulenza nella regione Sardegna
- Date (da – a)* 01/01/2013 a ottobre 2017  
*Nome e indirizzo del datore di lavoro* Kibernetes Srl, Via Galileo Galilei, 1 Silea (TV) 31057  
*Tipo di azienda o settore* Servizi di consulenza alle Pubbliche Amministrazioni  
*Tipo di impiego* Responsabile della sede territoriale della Sardegna  
*Principali mansioni e responsabilità*
  - Procuratore Speciale della Sardegna per la Kibernetes
- Date (da – a)* 16.08.2012 a 31.12.2015  
*Nome e indirizzo del datore di lavoro* Facultade Srl, Viale Umberto I 106g, 07100 Sassari  
*Tipo di azienda o settore* Attività degli studi commerciali, tributari e revisione contabile  
*Tipo di impiego* Amministratore Unico



- *Principali mansioni e responsabilità*

Servizi di consulenza
- *Date (da – a)*

da 06.04.2002– a 11.10.2010
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Quaser Sardegna Srl, Z.I.Preda Niedda Nord strada 29, 07100 Sassari
- *Tipo di azienda o settore*

Servizi di consulenza manageriale
- *Tipo di impiego*

Amministratore Unico
- *Principali mansioni e responsabilità*

Consulente Senior

  - Analisi economico-finanziaria;
  - Programmazione e controllo;
  - Business planning;
  - Strategia e organizzazione.
- *Date (da – a)*

Fino a febbraio 2013

  - Componente del collegio dei Revisori dei Conti nella Provincia Olbia Tempio;

Fino a Dicembre 2012

  - Presidente del collegio dei Revisori dei Conti dell'ERSU di Sassari;
  - Direttore Centro Assistenza Fiscale CAF CISAL di Olbia;
  - Commercialista Revisore dei Conti presso lo Studio Associato Erre;
- *Date (da – a)*

Marzo 2008 – Giugno 2011

Componente del collegio sindacale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari;
- *Date (da – a)*

Maggio 1998 al 30/04/04
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Idea Impresa Srl, Zona Industriale Preda Niedda Nord, Str.29, 07100 Sassari
- *Tipo di azienda o settore*

Consulenza manageriale
- *Tipo di impiego*

Funzionario
- *Principali mansioni e responsabilità*

Consulenza aziendale in materia di contabilità e finanza agevolata.  
 Consulenza in materia di Controllo di Gestione.

  - Redazione e presentazione di Business Plan con strumenti di finanza agevolata.
  - Consulenza aziendale, in materia di certificazione di qualità secondo la normativa UNI EN ISO 9002, in collaborazione con il Consorzio 21.
  - Partecipazione alle verifiche ispettive di certificazione, effettuate dagli enti di Certificazione ICILA, QUASER e CERTYQUALITY.
- *Date (da – a)*

Maggio 2004 al 31/12/04
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

ECIPA Sardegna, Viale Elmas, 09100 Cagliari – Ente di Formazione del CNA Sardegna-
- *Tipo di impiego*

Coordinatore del Nord Sardegna
- *Principali mansioni e responsabilità*

Attività di Direzione  
 Attività di docenza e formazione in materia di organizzazione aziendale ed orientamento all'impresa.
- *Date (da – a)*

Gennaio 1997 al 31/12/1999
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Studio Commerciale Pintus, Via Paglietti, 07100 Sassari
- *Tipo di impiego*

Collaboratore, tirocinante
- *Principali mansioni e responsabilità*

Redazione di atti costitutivi e statuti delle società  
 Impianto e tenuta della contabilità ordinaria, semplificata e professionisti.  
 Rapporti con la clientela.Svolgimento pratiche presso gli uffici competenti.  
 Controlli periodici sulle contabilità.

  - Redazione dei bilanci di verifica e deposito presso camera di commercio.  
 Conoscenza degli adempimenti civili e fiscali degli Enti non Profit.

- Redazione e presentazione di Business Plan ex legge regionale N°28/84 e legge nazionale 488/92.

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

Maggio 1994 al 31/12/2001  
ST.EN S.n.c., Zona Artigianale di Telti, 07020 Telti (OT)

Amministratore

- **PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO:** sistemi di contabilità analitica e direzionale, calcolo dei costi, pianificazione e controllo, reporting direzionale, misurazione delle performance.
- **BUSINESS PLANNING:** analisi di fattibilità economico-finanziaria di piani di sviluppo e di piani di avvio.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*

Università degli Studi di Sassari  
Anno accademico 1995/1996  
Laurea magistrale in Economia e Commercio

Dottore in Economia e Commercio  
Votazione 102/110

- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*

Diploma di Maturità Istituto Tecnico Industriale-Angioy- di Sassari

Diploma di elettrotecnico

Perito Industriale

- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

AICQ (Associazione Italiana Cultura Qualità)

I Sistemi Qualità secondo la normativa UNI EN ISO 9000  
Attestato di superamento esami, del corso di formazione per Valutatore di Sistemi Qualità. Novembre 2000 - I contenuti formativi ed il relativo esame finale sono riconosciuti ai fini dell'iter di certificazione AICQ SICEV

- *Qualifica conseguita*

Valutatore di Sistemi Qualità nell'organizzazione aziendale

- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Tax Consulting firm

Master Diritto Tributario.

- *Qualifica conseguita*

Attestato di frequenza al Master Tributario fra ottobre e aprile 2007.

- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Istituto Quaser

"introduzione alle norme UNI EN ISO 9000"

- *Qualifica conseguita*

Attestato di frequenza anno 2001

- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità*

ODC Oristano

La Revisione nell' Ente Locale

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

c/o Ordine dei Dottori Commercialisti di Oristano  
Gennaio/Febbraio 2011  
Master

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Ha sviluppato una consolidata esperienza in ambito consulenziale, nei seguenti settori:

- controllo di gestione, controllo interno; controllo direzionale;
- organizzazione sistemi contabili,
- analisi delle normative in termini di norme ISO 9000, implementazione di sistemi di qualità;
- attività di docenza.

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

BUONA

BUONA

BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

CAPACITÀ DI LAVORO IN TEAM DI PROGETTO ACQUISITA SIA NEL CORSO DEI NUMEROSI PROGETTI DI CONSULENZA CUI HA PARTECIPATO, SIA NEL CORSO DI ESPERIENZE EXTRA LAVORATIVE (SPORT DI SQUADRA, ETC.)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

COORDINAMENTO DI RISORSE PROFESSIONALI SENIOR E JUNIOR CON TECNICHE DI TEAM BUILDING E PROJECT MANAGEMENT NELLA REALIZZAZIONE E PRESENTAZIONE DI PROGETTI A BANDO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

UTILIZZO QUOTIDIANO DI PC E PADRONANZA DEI PRINCIPALI STRUMENTI DI OFFICE AUTOMATION (WORD, EXCEL, POWERPOINT, VISIO, ACCESS), INTERNET, WINDOWS, PROGRAMMI DI CONTABILITÀ ZUCCHETTI E PROFIS

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida B

**LIBERATORIA PRIVACY**

Autorizzo e do il consenso al trattamento dei miei personali ai sensi del D.LGS n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche.

Sassari 30 ottobre 2017

NOME E COGNOME (FIRMA)

Giovanni Antonio Ruzzittu  
*Ruzzittu Gio. Antonio*