



**Europass
Curriculum vitae**

Informazioni personali

Cognome e nome
Indirizzo/i
Telefono/i
E-mail
Data di nascita

Pisu Pietro

Esperienza professionale

**Datore di lavoro e date
Funzione e posto occupato**

Ente regionale per il diritto allo studio universitario di Sassari – da maggio 2018 a tutt'oggi
Responsabile settore mensa e magazzino

**Datore di lavoro e date
Funzione e posto occupato**

Ente regionale per il diritto allo studio universitario di Sassari – dal 2016 al
Funzionario economo e funzionario consegnatario dei beni mobili dell'Ente presso la Direzione generale dell'Ente.

Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2016 funzionario economo con responsabilità del fondo economale dell'ente e supervisione sulla regolarità contabile degli incassi presso le casse dell'Ente.

Componente del Gruppo di lavoro intersettoriale per la predisposizione della Gara per derrate alimentari delle mense dell'Ente.

Componente del Gruppo di lavoro per il rinnovo dell'informatica dell'Ente.

Responsabile dei pagamenti dell'Ente presso AGID .

Curo gli adempimenti di sicurezza ex D.lgs. 81/2008 in capo alla Direzione Generale con continua interlocuzione con il Responsabile esterno del Servizio di prevenzione e protezione, in particolare per quanto riguarda l'aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi, formazione e dispositivi di protezione individuale (specialmente per i lavoratori della mensa).

Datore di lavoro e Date

Ente regionale per il diritto allo studio universitario di Sassari – dal 2013 al 2016

Funzione e posto occupato

Funzionario economico finanziario cat. D2 liv.econ. D2

Principali mansioni e responsabilità

Unità organizzativa Bilancio e controllo di gestione.

Ho avuto la responsabilità in Posizione organizzativa del settore Bilancio, occupandomi della predisposizione e gestione del bilancio, dei rendiconti, dei rapporti con i fornitori ed il Tesoriere, della contabilità finanziaria e patrimoniale, rendicontazione progetti comunitari.

Sono stato responsabile per l'ERSU del progetto SIBEAR, che prevede l'estensione agli enti regionali del sistema informativo contabile della Regione Sardegna e dell'armonizzazione del bilancio ai sensi del D.lgs. 118 del 2011.

Datore di lavoro e Date

Ente regionale per il diritto allo studio universitario di Sassari - Anni 2012 e 2013

Funzione e posto occupato

Funzionario economico finanziario cat. D2 liv.econ. D2

Principali mansioni e responsabilità

Funzionario economo dell'Ente.

Ho avuto la responsabilità della gestione economale dell'Ente, del relativo fondo economale, della redazione dei conti dell'economista.

Datore di lavoro e Date

Ente regionale per il diritto allo studio universitario di Sassari - da Gennaio 2009 a gennaio 2013

Funzione e posto occupato

Funzionario economico finanziario cat. D2 liv.econ. D2

| | |
|--------------------------------------|--|
| Principali mansioni e responsabilità | <p>Incarico di elevata professionalità e di posizione operativa per studio e ricerca giuridico amministrativa nei procedimenti ad evidenza pubblica e contrattuali nonché per l'implementazione del protocollo informatico negli anni 2009, 2010, 2011, 2012 e 2013.</p> <p>Mi sono occupato principalmente dell'elaborazione e gestione delle gare d'appalto di rilevanza comunitaria e non, dei capitolati d'appalto, delle gestione delle procedure in economia dell'Ente.</p> <p>Ho gestito gli affari generali in particolare avendo la responsabilità del protocollo, del sito internet dell'Ente, dell'implementazione della Posta certificata e della redazione degli atti dell'Organo politico dell'Ente.</p> |
| Datore di lavoro e Date | Ente regionale per il diritto allo studio universitario di Sassari – dal 5 maggio 2008 al dicembre 2008 |
| Funzione e posto occupato | Funzionario economico finanziario cat. D liv.econ. D1 |
| Principali mansioni e responsabilità | U.O. Alloggio e manutenzione. Organizzazione e supervisione delle procedure di snellimento e razionalizzazione delle attività afferenti alla manutenzione e gestione delle Residenze universitarie dell'ERSU |
| Datore di lavoro e Date | Provincia Olbia Tempio 1° novembre 2007 – 30 aprile 2008 |
| Funzione o posto occupato | Contratto di collaborazione coordinata continuativa a progetto (Misura 3.1 POR Sardegna) |
| Principali mansioni e responsabilità | Esperto in impresa ed autoimpiego presso il Centro servizi per il lavoro di Tempio Pausania |
| Datore di lavoro e Date | INAIL Sassari 14 maggio 2007 – 07 agosto 2007 |
| Mansioni | Tirocinio formativo e di orientamento nell'ambito della gestione delle pratica di infortunio sul lavoro/malattia professionale. |
| Datore di lavoro e date | Università di Sassari 2004,2005,2006,2007 |
| Funzione o posto occupato | Collaborazione studentesca presso l'Amministrazione dell'Università di Sassari |
| Principali mansioni e responsabilità | Varie attività di supporto agli uffici |
| Istruzione | Frequenza da aprile 2018 al Master in “ Calidad, Higiene y Seguridad alimentaria” presso la IMF Business School di Madrid. |
| Formazione aziendale | Corso di formazione in “Competenze trasversali” organizzato dalla Promocamera di Sassari per conto dell'ERSU. |
| Corsi di aggiornamento | |
| Anno 2013 | Gli acquisti di beni e servizi sul mercato elettronico Amministrazione fisco e controllo negli enti per il diritto allo studio |
| Anno 2012 | Gli appalti pubblici : cosa cambia dopo i decreti “Spending review” e crescita Partecipazione ai seminari inerenti gli Acquisti verdi della Regione Sardegna |
| Anno 2011 | Le procedure in economia dopo il nuovo regolamento attuativo ed il cd decreto sviluppo La gestione delle nuove procedure d'appalto dopo il regolamento attuativo |
| Anno 2010 | Il nuovo regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici Corso formativo in “Competenze trasversali” |
| Anno 2009 | Il ciclo dell'appalto criticità e questioni operative |
| Anno 2008 | Gli appalti pubblici tra legislazione statale e regionale dopo le recenti novità : TU sicurezza e nuovo regolamento |
| Anno 2007 | Strategie di Lisbona e Goteborg :politiche europee economiche,ambientali e di coesione sociale a confronto |
| Date | 2005-2007 |
| Nome e tipo d'istituto di istruzione | Università degli studi di Sassari |
| Tipo laurea | Laurea magistrale in Scienze della politica :110/110 + lode. Tesi di laurea in Diritto Amministrativo dal titolo “La sostituzione amministrativa” relatore Prof. Marina Gigante |

| | |
|---|---|
| Nome e tipo d'istituto di istruzione Nome e tipo di istruzione | Centro di formazione professionale della Regione autonoma della Sardegna (CRFP Sassari) Corso post lauream in "Finanza e management delle piccole e medie imprese" anno 2006. |
| Nome e tipo d'istituto di istruzione Tipo laurea Date | Università degli studi di Sassari Laurea di primo livello in Scienze dell'amministrazione e gestione delle risorse umane: 110/110. 2001-2004 |
| Nome e tipo d'istituto di istruzione Certificato o diploma ottenuto Date Lingue straniere | Liceo scientifico "E.Fermi" Pozzomaggiore Maturità scientifica 1997/2001 Francese livello B1 sia parlato che scritto; Inglese Livello C1 sia parlato che scritto (Certificazione ufficiale Cambridge) Spagnolo Livello C1 sia parlato che scritto (Certificazione ufficiale DELE Istituto Cervantes) |
| Informatica | Buona conoscenza di Microsoft Office(Word, Excel e PowerPoint, Outlook,Internet explorer. |

Preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Sassari, il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del regolamento EU 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, ove compatibile con tale regolamento, per le finalità di cui all'articolo 14, comma 1-quinquies, ultimo periodo, del D.Lgs n. 33/2013 e dunque la pubblicazione del presente curriculum sul sito istituzionale del predetto Ente.

Sassari 14/04/2021

Pietro Pisu
Firmato digitalmente